



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 27 lutego 2013 r.

Poz. 1026

UCHWAŁA NR XXVIII/146/12 RADY GMINY RYMAŃ

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 173, Nr 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2012 r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. *Traci moc uchwała Nr XXXIV/192/06 Rady Gminy Rymań z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań” /Dz. Urzędowy Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 30.06.2006 r. Nr 81, poz. 1422/.*

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 uchwały)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rymań.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 4 uchwały w zakresie wyrazów „z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r.”)

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Ekiert

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVIII/146/12
Rady Gminy Rymań
z dnia 21 grudnia 2012 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RYMAŃ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) nieruchomości - należy przez to rozumieć część powierzchni ziemskiej stanowiąca odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności;
- 3) właścicieli nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 4) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 5) odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów;
- 6) odpadach ulegających biodegradacji - należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 7) bioodpadach - rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność, w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 8) odpadach niebezpiecznych - należy przez to rozumieć odpady w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.) powstające w gospodarstwach domowych, w tym min.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;
- 9) odpadach pozostałych (zmieszanych) - należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
- 10) odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych - rozumie się przez to frakcje odpadów pochodzących z remontów, rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę zgodnie z ustawą Prawo Budowlane lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej;

- 11) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
 - 12) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
 - 13) harmonogramie - należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Rymań, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów;
 - 14) WPGO - należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Województwa Zachodniopomorskiego;
 - 15) miejscu zamieszkania - oznacza miejsce, w którym osoba fizycznie przebywa, w którym koncentruje się jej życie codzienne, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań;
- (rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 2 pkt 15 załącznika)
- 16) przedsiębiorcach - podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych działający na podstawie wpisu do rejestru działalności regulowanej oraz podmiot prowadzący działalność w zakresie wymienionym art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w rozdziale 4 pojemniki, worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników bądź worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie odpadów przedsiębiorcy;
- 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy, w terminach wyznaczonych harmonogramem przekazany właścicielom nieruchomości przez gminę, poprzez stronę internetową www.ryman.pl;
- 4) gromadzenie nieczystości płynnych w zbiornikach bezodpływowych, w tym ich pozbywanie się, odbywa się w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 5) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 6) przyzwanie zgarniętego z chodnika, o jakim mowa w pkt 5, lodu i śniegu przy krawężniku chodnika, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
- 7) naprawy pojazdów, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 3 pkt 7 załącznika w zakresie wyrazów „oraz uciążliwości dla sąsiadów”)

§ 4. Na terenie Gminy Rymań dopuszcza się:

- 1) mycie samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie w miejscu wyznaczonym przez właścicieli nieruchomości a powstające ścieki muszą być prowadzone do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji sanitarnej po przejściu przez odstojnik;
- 2) zagospodarowanie drobnych odpadów budowlano-remontowych do utwardzenia lub naprawy dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

Rozdział 3

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 5. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Nieruchomość powinna być wyposażona w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych.
2. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia, szkło (białe i kolorowe).
3. Właściciel nieruchomości może prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymywania w nim kompostowanego materiału. Lokalizacja kompostownika musi być zgodna z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690, ze zm.).
4. Właściciel nieruchomości, aby móc samodzielnie kompostować odpady kuchenne i ogrodowe, ma obowiązek zarejestrować kompostownik w Urzędzie Gminy Rymań i podpisać zobowiązanie, że będzie realizował obowiązek w sposób zgodny z zasadami zawartymi powyżej oraz wykorzystywał uzyskany materiał dla własnych potrzeb lub przekazywał do wykorzystania przedsiębiorcy.
5. Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon.
6. Odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.

§ 6. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych, z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania się zawartości na powierzchnię terenu, powodując w ten sposób zanieczyszczenie środowiska naturalnego.
2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
3. Wywóz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków nakazuje się minimum jeden raz w roku.

§ 7. Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów;
- 2) selektywnego gromadzenia odpadów.

Rozdział 4

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych stałych i ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczania oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8. 1. Powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne należy gromadzić w sposób określony w § 5 w typowych, estetycznych i spełniających techniczne wymogi bezpieczeństwa, higieny, ochrony środowiska pojemnikach, kontenerach lub workach.

2. Wymienione w ust. 1 pojemniki:

- 1) powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym lub widłowym mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady;
- 2) powinny być wyposażone w szczelną pokrywą zabezpieczającą gromadzone odpady przed dostępem robactwa i zwierząt domowych oraz deszczu i śniegu;
- 3) powinny być utrzymane w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnątrz, po opróżnieniu nie powinny wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 4) powinny być okresowo czyszczone i dezynfekowane;
- 5) nie powinny być uszkodzone;

6) nie powinny powodować nadmiernego hałasu w trakcie ich wytaczania i opróżniania.

3. W pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne nie wolno umieszczać śniegu, lodu, gorącego żużla i popiołu, gruzu budowlanego oraz odpadów niebezpiecznych.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 8 ust. 3 załącznika)

4. Do zbierania odpadów na terenach budów mogą być wykorzystywane: kontenery, i inne pojemniki nie-normatywne zapewniające zachowanie porządku i czystości:

- 1) dopuszcza się krótkotrwałe i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem;
- 2) wykonanie obowiązków określonych w ust. 4 pkt 1 należy do wykonawcy robót budowlanych.

5. W miejscach publicznych (przystanki autobusowe, chodniki, place, parki, zieleńce, itp.) odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach ulicznych.

6. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi, w tym:

- 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) usunięcie błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej oraz z zatok autobusowych;
- 3) usunięcie śniegu i innych zanieczyszczeń wrzuconych na chodnik przez samochód lub inny sprzęt odśnieżający drogę.

7. Placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, w których natężenie ruchu tego wymaga, winny być wyposażone w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie porządku i czystości. Pojemniki powinny być umieszczone przy wejściu do obiektu.

§ 9. W przypadku braku możliwości technicznych lub ekonomicznych przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej, właściciel zobowiązany jest do wyposażenia jej w szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

§ 10. Określa się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) 40 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość;
- 2) dla przedszkoli - 3 litrów na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla szkół wszelkiego typu - 3 litrów na każdego ucznia i pracownika;
- 4) dla hoteli, pensjonatów itp. - 20 litrów na jedno łóżko;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - 10 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów;
- 6) dla lokali handlowych - 40 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej, lub co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal;
- 7) dla punktów handlowych poza lokalem - 40 litrów na każdego zatrudnionego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt;
- 8) dla lokali gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 9) dla ulicznych punktów małej gastronomii - co najmniej jeden pojemnik 120 litrów;
- 10) w przypadkach określonych w punktach 6-9, jeśli jest prowadzona działalność spożywcza lub gastronomiczna, należy dodatkowo na zewnątrz poza lokalem, ustawić w miejscu ogólnodostępnym dostateczną ilość koszy ulicznych;
- 11) dla ogródków działkowych - 20 litrów na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku oraz 5 litrów poza sezonem;
- 12) dla terenów użyteczności publicznej (ulice, skwery, chodniki itp.) - kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 litrów.

§ 11. 1. Określa się rodzaje i pojemność odpowiednich worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) worki i pojemniki muszą spełniać wymagania Rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych, jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

2) pojemność worków winna wynosić od 60 litrów do 120 litrów.

2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki lub worki o następujących ujednoliconych kolorach:

- 1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.);
- 2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne;
- 3) BIAŁY z przeznaczeniem na szkło bezbarwne i opakowania szklane kolorowe;
- 4) ZIELONY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

3. Do gromadzenia odpadów zmieszanych należy stosować pojemniki w kolorze czarnym bądź szarym.

4. W zabudowie wielorodzinnej dopuszcza się stosowanie pojemników spełniających wymagania określone w § 8 ust. 2 w kolorach innych niż wskazane w ust. 2. z tym że na pojemnikach należy umieścić w widocznym miejscu niezmywalną naklejkę lub trwały napis o formacie minimalnym A4, w kolorze odpowiednim dla danego rodzaju odpadu określonym w ust. 2, napis:

- 1) „PAPIER” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 1;
- 2) „TWORZYWA SZTUCZNE” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 2;
- 3) „SZKŁO” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 3;
- 4) „ODPADY ZIELONE” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 4;
- 5) „ODPADY ZMIESZANE” - wykonany widoczną czcionką w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 3.

5. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie gminy.

6. Zużyte baterie należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników zlokalizowanych w ogólnodostępnych punktach na terenie Gminy Rymań, których lokalizacja zostanie wskazana na stronie internetowej Gminy Rymań.

7. Akumulatory winny być zdawane w miejscach ich zakupu lub przekazane do „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych”.

8. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

9. Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, metal, przeteterminowane chemikalia i opakowania po nich, opakowania wielomateriałowe, oraz budowlano-remontowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie powodujący utrudnień w korzystaniu z nieruchomości. Odpady te powinny być dostarczone do „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych”. Harmonogram zbiórki tego rodzaju odpadów, zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Rymań bądź siedzibie urzędu.

§ 12. 1. Organizatorzy imprez plenerowych lub zgromadzeń o charakterze publicznym obowiązani są do ustawienia urządzeń do zbierania odpadów w ilości nie mniejszej niż 1 pojemnik o poj. 120 litrów na 20 osób uczestniczących w imprezie i przenośnych szaleatów oraz do uprzątnięcia terenu niezwłocznie po zakończeniu imprezy (zgromadzenia, działalności), lecz nie później niż w ciągu 12 godzin. W przypadku imprez plenerowych jeden szaleat winien przypadać na 200 uczestników imprezy.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 12 ust. 1 załącznika)

2. Obowiązek uprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy dotyczy również terenów przyległych do nieruchomości, na której impreza ta odbywała się, jeżeli w wyniku przeprowadzenia imprezy nastąpiło zanieczyszczenie odpadami tych terenów.

§ 13. 1. Pojemniki na odpady powinny być ustawione na równej i utwardzonej nawierzchni, w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 13 załącznika w zakresie wyrazów „na równej i utwardzonej nawierzchni”)

2. Oczyszczalnia przydomowa musi być zlokalizowana w sposób umożliwiający dojazd do niej pojazdu asenizacyjnego jednostki wywozowej w celu jej opróżnienia.

Rozdział 5

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 14. 1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu ogłoszonego przez gminę.

2. Dla budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych, wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) odpady zmieszane - dwa razy w miesiącu;
- 2) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, - jeden raz w miesiącu;
- 3) odpady ulegające biodegradacji:
 - a) w zabudowie wielorodzinnej: raz na tydzień w miesiącach maj - październik, w pozostałym okresie dwa razy w miesiącu,
 - b) w zabudowie jednorodzinnej: dwa razy w miesiącu;
- 4) pozostałe zbierane selektywnie - raz na kwartał bądź na bieżąco w miarę potrzeb;
- 5) odpady wielkogabarytowe, opony, metal, odpady budowlano-remontowe, odbierane będą z poszczególnych miejscowości z terenu gminy w ramach „mobilnego” punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych” - dwa razy w roku, bądź na bieżąco w miarę potrzeb. Harmonogram zbiórki tego rodzaju odpadów, będzie dostępny na stronie internetowej Gminy Rymań;
- 6) odpady niebezpieczne odbierane są w cyklu kwartalnym bądź na bieżąco w miarę potrzeb;
- 7) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie oraz koszt właściciela nieruchomości w porozumieniu z przedsiębiorcą.

3. Ustala się następującą minimalną częstotliwość odbioru odpadów z terenów niezamieszkałych:

- 1) jeden raz w tygodniu dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu;
- 2) jeden raz w tygodniu z obiektów oraz terenów handlowo-usługowych;
- 3) jeden raz w tygodniu dla hoteli, pensjonatów, cmentarzy;
- 4) jeden raz w tygodniu dla koszy ulicznych.

4. Odpady komunalne zebrane na terenach odbytych imprez plenerowych powinny być usunięte niezwłocznie po ich zakończeniu.

§ 15. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępnione przez przedsiębiorcę świadczącego usługi na wywóz odpadów komunalnych po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i miejsca ich odbioru.

§ 16. Ustala się następujący sposób opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do jednostki wywozowej, z którym podpisał umowę;
- 2) *do odbierania odpadów komunalnych należy używać samochodów specjalistycznych, przystosowanych i wyposażonych, tak aby transport odpadów nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - samochodów asenizacyjnych.*

Pojazdy, o których mowa wyżej, winny być utrzymane w należyтым stanie sanitarnym.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 16 pkt 2 załącznika)

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na 6 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 18. W okresie letnim, właściciele nieruchomości, na terenach na których prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokojów itp.) zobowiązani są do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.

Rozdział 6

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 19. W gospodarce odpadami komunalnymi według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami 2012-2017 r. przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 2015 r.;
- 2) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 r.;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych (odbieranych):
 - a) w 2013 r. więcej niż 50%*
 - b) w 2020 r. więcej niż 35%*

*masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.;

- 4) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.;
- 5) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia, podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 r.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 20. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru.

§ 21. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa w miejsca publiczne tylko na smyczy, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;
- 3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych.

2. Zabrania się właścicielom zwierząt domowych utrzymywania tych zwierząt w sposób naruszający wymagania sanitarne.

3. Zabrania się szczucia psami ludzi lub zwierząt oraz doprowadzania psów do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

4. Właściciele zwierząt ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez należące do nich zwierzęta.

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 21 ust. 4 załącznika)

§ 22. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Rymań w sprawie uchwalenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Rymań.

Rozdział 8

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 23. Zabrania się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w zwartej zabudowie mieszkaniowej, w budynkach wielomieszkaniowych, instytucjach użyteczności publicznej, strefie przemysłowej, terenach wyłączonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

§ 24. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

§ 25. 1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych; nie będą powodować również uciążliwości zapachowych i rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich;
- 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może powodować uciążliwości dla współużytkowników nieruchomości, a także dla osób przebywających na nieruchomościach sąsiednich. Dotyczy to zwłaszcza hałasu i odoru;
- 4) hodowcy inwentarza żywego zobowiązani są do usuwania z dróg i chodników nieczystości (odchodów zwierząt) powstałych podczas przemieszczania zwierząt.

2. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewożonych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

3. *Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.*

4. *Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.*

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 25 ust. 3 i 4 załącznika)

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 26. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby, deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 27. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt Gminy Rymań w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Rymań.

§ 28. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Rymań, po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 29. 1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Rymań można zgłaszać do Urzędu Gminy w Rymaniu tel. 94 3583127 oraz na adres poczty elektronicznej: ug@ryman.pl lub Straży Miejskiej Gmin Rymań i Gościno tel. 94 3523479.

2. Urząd Gminy w Rymaniu będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego i estetycznego gminy.

§ 30. *Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym regulaminie podlega karze grzywny zgodnie z art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391).*

(rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 stycznia 2013 r., znak: NK.3.4131.65.2013.AB Wojewoda Zachodniopomorski stwierdził nieważność § 30 załącznika)

§ 31. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.