

ZARZĄDZENIE NR 9/2019
WÓJTA GMINY RYMAŃ
z dnia 20 lutego 2019 roku

w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Rymań

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Rymań nadanym Zarządzeniem Wójta Gminy Rymań nr 25/2007 z dnia 29 sierpnia 2007 roku wprowadzam następujące zmiany:

1. W § 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3.Wójt, Zastępcy Wójta, Sekretarza, Skarbnika, Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego- należy przez to rozumieć odpowiednio Wójta Gminy Rymań, Zastępcę Wójta Gminy Rymań, Sekretarza Gminy Rymań, Skarbnika Gminy Rymań, Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Rymaniu.”

2. W § 7 wprowadza się pkt 1a o następującej treści:

„1a. Zastępcy Wójta Gminy- ZW”

3. Tytuł Rozdziału V otrzymuje brzmienie:

„ Zakres zadań Wójta, Zastępcy Wójta, Sekretarza i Skarbnika”.

4. Dodaje się § 16a o następującej treści:

„ Do zadań Zastępcy Wójta należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Gminy Rymań,
- 2) kierowanie bieżącą pracą Urzędu Gminy Rymań,
- 3) reprezentowanie Gminy i Urzędu na zewnątrz,
- 4) wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Gminy Rymań oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Rymań,
- 5) przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków,
- 6) opracowywanie projektów zmian Regulaminu,
- 7) nadzór nad przygotowaniem projektów Uchwały Rady,
- 8) koordynacja i nadzór nad zakupem środków trwałych w Urzędzie,
- 9) koordynacja i organizacja spraw związanych z przeprowadzaniem referendów, z wyborami Prezydenta RP, do Sejmu i Senatu, do Rady Gminy, Rady Powiatu i Sejmiku Województwa oraz Wójta,
- 10) zastępowanie Wójta w razie jego nieobecności lub niemożności pełnienia przezeń obowiązków.”

5. § 17 otrzymuje brzmienie:

„1.Do zadań Sekretarza należy w szczególności:

- 1) nadzór nad rozpatrywaniem skarg i wniosków obywateli ,
- 2) prowadzenie książki kontroli ,
- 3) nadzór nad kompletowaniem dokumentacji spraw Rady Gminy,
- 4) wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnień Wójta.”

6. W § 23 wprowadza się pkt 11 o następującej treści:

„ 11) przyjmowanie ustnych oświadczeń woli spadkobierców”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rymań, 20.02.2019r.

WÓJT
mgr Mirosław Terlec'