

Rymań, dnia 15.11.2022 r.

Nasz znak: ZP.271.13.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Gmina Rymań

reprezentowana przez p. Mirosława Terleckiego – Wójta Gminy

ul. Szkolna 7

78-125 Rymań

tel. ( 094 ) 35 83 127, fax ( 094 ) 35 83 151

Powiat Kołobrzeski

Województwo Zachodniopomorskie

e-mail : [ug@ryman.pl](mailto:ug@ryman.pl)

adres strony internetowej : [bip.ryman.pl](http://bip.ryman.pl)

NIP : 671-18-08-627

REGON : 330920720

Urząd Gminy w Rymaniu,

zwraca się z zapytaniem ofertowym na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest :

### **Budowa siłowni zewnętrznej w Jarkowie**

Zapytanie ofertowe dotyczy zamówienia o wartości poniżej 130 tys. złotych netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych – ustawa z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie o wartości powyżej 50 000,00zł netto prowadzone jest zgodnie z zasadami konkurencyjnego wyboru wykonawców w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybactwo i Morze” z wyłączeniem projektów grantowych.

### **Osoby do kontaktów z wykonawcami :**

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi: Mirosław Kurgan - tel. 94 35 34 807,  
Małgorzata Tkacz – tel. 94 35 34 821.

## I. Przedmiot zamówienia

### 1. Wspólny słownik zamówień CPV :

- 45.23.30.00-9 Wykonanie nawierzchni w strefie bezpieczeństwa urządzenia siłowni zewnętrznej
- 45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania i urządzenia siłowni zewnętrznej
- 45.22.38.00-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji urządzeń
- 45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- 45.23.31.61-5 Wykonanie ścieżek dla pieszych

Przedmiotem zamówienia jest budowa siłowni zewnętrznej w Jarkowie.

Do wykonania ogródka należy zabezpieczyć i przygotować teren o powierzchni minimalnej około 300 m<sup>2</sup>.

### 2. Roboty przygotowawcze polegają na:

- 1) wytyczeniu obszaru o podanej powierzchni i rozmieszczenie urządzeń wg podanych wariantów, ( przypadku terenu o nieregularnym kształcie lub z przeszkodami w postaci drzew należy indywidualnie rozmieścić urządzenia w taki sposób, aby strefy bezpieczeństwa nie zachodziły na siebie),
- 2) wykarczowanie drzew i krzewów,
- 3) wywiezienie gruntu nasypowego (gruntu i gruzu),
- 4) zdjęciu warstwy roślinnej o grubości około 15 - 20 cm na terenie oraz wykonaniu niewielkiego spadku w celu zapewnienia spływu wód opadowych z podłoża,
- 5) oznaczyć część terenu placu poprzez montaż obrzeży chodnikowych,
- 6) bezpośrednio przed montażem wykopać doły fundamentowe, wykonać podsypkę o grubości 10 cm i dobrze ją ubić oraz wykonać stopy fundamentowe wg rysunków montażowych producenta (kart katalogowych),

### 3. Roboty montażowe polegają na:

- 1) wykonaniu wykopów i wykonaniu fundamentów,
- 2) przy pomocy dźwigu lub ręcznie zamontować urządzenia do fundamentów, a po zamontowaniu zasypać doły i ubić grunt nad fundamentami,
- 3) wykonać obramowanie placu z obrzeży chodnikowych na ubitej ławie piaskowej i obetonować,
- 4) zamontować pozostałe wyposażenie ( kosze, regulamin),
- 5) rozścielić nawierzchnię z pospółki i dokonać ubicia nawierzchni z pospółki.

### 4. W skład zestawu wchodzi następujące urządzenia:

- 1) „wyciskanie siedząc + słup + wyciąg górny” kpl. – 1
- 2) „odwodziciel + słup + wahadło” kpl. – 1
- 3) „biegacz” kpl. – 1
- 4) „orbiterek” kpl. – 1
- 5) „jeździec” kpl. – 1
- 6) „wioślarz” kpl. – 1
- 7) wiata drewniana 6,0x 3,5 m z stołami i ławami kpl. – 1
- 8) regulamin użytkownika obiektu na słupku kpl. – 1
- 9) kosz na śmieci lub kontener 80l na odpady stałe.



Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Zamawiający uzna takie urządzenia, które będą spełniać te same funkcje, co wymienione w projekcie budowlanym i będą miały zbliżony wygląd. Zastosowanie materiałów i urządzeń innych producentów jest dopuszczalne pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji, a także zachowania technologii ich wykonania.

Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów zgodnie z obowiązującymi normami i aprobatami technicznymi.

Przedmiot zamówienia ma być wykonywany w oparciu o projekt budowlany i Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót. Przedmiar robót dołączony do zapytania ofertowego zamieszczony jest w celach informacyjnych i nie stanowi wyznacznika do kalkulacji ceny.

Postępowanie opublikowaną na stronie [bip.ryman.pl](http://bip.ryman.pl) w zakładce Zapytania ofertowe.

## II. Warunki udziału w postępowaniu i sposób potwierdzania ich spełniania.

1. Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanie (zakończenie) minimum 1 (**jednej**) **roboty budowlanej polegającej na budowie (zgodnie z definicją prawa budowlanego), przebudowie siłowni zewnętrznej** z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, według załącznika nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Wypełniony kosztorys ofertowy.

3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru zawarte w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. II na zasadzie spełnia/nie spełnia.

## 4. Zakaz udziału w postępowaniu

Na mocy przepisu art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014 – zgodnie z art. 5k, które ustanawia się zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych we wszystkich państwach członkowskich Unii Europejskiej, przy czym przez „rosyjskich wykonawców” należy rozumieć:

- 1) obywateli rosyjskich, osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
- 2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 3) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem:



- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- a także podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji, jeżeli taki podwykonawca, dostawca, podmiot, na którego zdolności wykonawca polega, należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w punktach 1-3.

### III. Informacje dotyczące postępowania

#### 1. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający umieści na stronie [bip.ryman.pl](http://bip.ryman.pl).

#### 2. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuca ofertę:

1) jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

2) złożoną przez oferenta:

niespełniającego warunków, określonych w niniejszym zapytaniu,

który podlega wykluczeniu, czyli powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiemy/y wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami

upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta, polegające w szczególności na:

a) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

b) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

c) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3) jeżeli została złożona po terminie składania ofert.

#### 3. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli :

1) nie złożono co najmniej dwóch ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym.

2) wszystkie oferty odrzucono,

3) cena, najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką przeznaczono na realizację zamówienia.



#### IV. Miejsce, termin i sposób składania ofert

1. Oferty składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail :  
[m.tkacz@ryman.pl](mailto:m.tkacz@ryman.pl) do dnia 02.12. 2022 r. do godziny 12:00.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z **Załącznikiem 1** do zapytania – Formularz ofertowy.
3. Sposób przygotowania i złożenia oferty :
  - 1) dokumenty oferty należy opracować wg wymagań określonych w pkt. 3,
  - 2) apisać w formacie pdf,
  - 3) podpisać elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym,
  - 4) spakować do archiwum ZIP,
  - 5) przesłać pakiet na podany adres e-mail,
  - 6) wysyłkę opatrzyć informacją : Oferta na budowę siłowni zewnętrznej w Jarkowie.

W postępowaniu nie stosuje się publicznego otwarcia ofert.

Z otwarcia ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści informację na stronie internetowej [bip.ryman.pl](http://bip.ryman.pl)

#### V. Sposób oceny ofert i wybór najkorzystniejszej oferty.

Każdy z oferentów (zaproszonych do wzięcia udziału w postępowaniu) wraz z zaproszeniem do składania ofert otrzyma od Zamawiającego przedmiar, dokumentację projektową na podstawie których oszacuje wartość netto zadania. Cenę ofertową stanowić będzie wartość brutto zadania, czyli cena wyliczona na podstawie dostarczonych przedmiarów powiększona o obowiązującą stawkę podatku VAT.

Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową obejmującą zakres rzeczowy określony w przedmiarze oraz w opracowanych projektach.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z zaproszenia do składania ofert i z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych (w tym dostawa energii elektrycznej, wody, organizacja placu budowy itp.). Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Załączone przedmiar robót ma charakter pomocniczy i służy tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia - nie jest podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą



wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Jedynym kryterium oceny ofert jest CENA = 100%

W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej cenie, Zamawiający wezwie do złożenia nowej oferty cenowej. Złożenie oferty o tej samej cenie lub cenie wyższej będzie podstawą do odrzucenia oferty.

#### VI. **Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej :**

Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej poinformuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej).

#### VII. **Umowa i termin realizacji zamówienia**

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta po opublikowaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonywać w terminie **od 15.05.2023 r.**

#### VIII. **Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. z 04.05.2016 r. UE L119, s.1 do 88), dalej RODO, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Wójt Gminy Rymań z siedzibą: Urząd Gminy Rymań, ul. Szkolna 7, 78-125 Rymań, e-mail: [ug@ryman.pl](mailto:ug@ryman.pl), nr telefonu: +48 94 3583127; zwany dalej Administratorem;
2. **Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Dariusz Florek**, w sprawach związanych z Pana/Pani danymi proszę kontaktować się z właściwym Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Rymań pod wskazanym adresem poczty elektronicznej: [iod@ordonotitia.pl](mailto:iod@ordonotitia.pl);
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:**
  - 1) związanym z potrzebą przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa siłowni zewnętrznej w Jarkowie** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego oraz realizacją i wypełnianiem obowiązku prawnego ciążącego na UG Rymań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
  - 2) realizacji i wykonywania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, w celu przeprowadzenia postępowania w ramach procedury zamówień publicznych w UG Rymań, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO, a także obsługi przez Administratora kontrahentów i współpracowników w zakresie wypełniania



bowiązku wynikającego z umów zawartych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych;

- 3) niezbędnym dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających ze zobowiązań, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO, np. roszczeń finansowych względem kontrahentów – wykonawców, biorących udział w postępowaniu organizowanym przez Gminę Rymań, wynikających z naliczonych opłat i kar lub kontraktowych, w celu rozliczeń zawartych umów z kontrahentami Gminy Rymań;

#### **4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:**

- 1) osoby lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych;
- 2) dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną Urzędu Gminy, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującymi sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie Urzędu Gminy, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.

#### **5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.**

6. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:** niezbędny do realizacji celów w jakich je pozyskano, zgodnie z przepisami prawa na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych oraz instrukcją kancelaryjną lub wewnętrznymi regulacjami Administratora, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;

#### **7. posiada Pani/Pan prawo do:**

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- 2) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. **ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w następujący sposób:
- 1) listownie: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;**
  - 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:  
<https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
  - 3) telefonicznie: (22) 531 03 00;
9. **podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest:**
- wymogiem obowiązkowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub gdy do podjęcia działań w związku z przygotowaniem umowy jest żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem tej umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych może być naruszenie przepisów prawa, odmowa ze strony UG Rymań zawarcia umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. W przypadku skorzystania przez Panią/Pana z uprawnień określonych w art. 15 ust. 1 do 3 RODO, niosącego po stronie Administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, UG Rymań może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
13. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.





IX. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia.
3. Wykaz wykonanych robót
4. Wzór umowy

  
WÓJT  
mgr Mirosław Terlecki

