



**Urząd Gminy Rymanów**  
ul. Szkolna 7  
78-125 Rymanów  
e-mail: ug@ryman.pl  
tel./fax: 94 35 83 127

Rymanów, dnia 29.02.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

nr OŚ.271.1.2024

Urząd Gminy w Rymaniu zaprasza do złożenia oferty na:

- 1) *Realizację usługi polegającej na aktualizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Rymanów na lata 2024-2027 z perspektywą na lata 2028-2031 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;*
- 2) *Sporządzenia raportu na temat wykonania Programu Ochrony Środowiska Gminy Rymanów na lata 2016-2019 z perspektywą na lata 2020-2023.*

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) realizacja usługi polegającej na aktualizacji Programu Ochrony Środowiska Gminy Rymanów na lata 2024 – 2027 z perspektywą na lata 2028 – 2031, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w/w aktualizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w Ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54). Celem aktualizacji jest dostosowanie programu ochrony środowiska dla Gminy Rymanów do obowiązujących przepisów.
- 2) Sporządzenia raportu na temat wykonania Programu Ochrony Środowiska Gminy Rymanów na lata 2016-2019 z perspektywą na lata 2020-2023.

### II. W RAMACH WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY NALEŻY:

1. Opracowanie dokumentu pod nazwą „Program Ochrony Środowiska dla Gminy Rymanów na lata 2024-2027 z perspektywą do 2031 roku (w tym m. in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia Programu), zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska” zamieszczone na stronie Ministerstwa Środowiska, w szczególności powinien uwzględniać wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalne dokumenty planistyczne.
2. Wykonanie prognozy oddziaływania do programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu.
3. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko do dokumentu pod nazwą „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rymanów na lata 2024-2027 z perspektywą 2031 roku” oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w na odstępnie od przeprowadzania przedmiotowej oceny.

4. Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury.
5. Uzyskanie pozytywnej opinii Rady Gminy Rymań dotyczącej dokumentu pod nazwą „Program Ochrony Środowiska dla Gminy Rymań na lata 2024-2027 z perspektywą do 2031 roku”.
6. Dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia dokumentu pod nazwą „Program Ochrony Środowiska dla Gminy Rymań na lata 2024-2027 z perspektywą do 2031 roku” do publicznego wglądu oraz wprowadzenie zmian wynikających z przyjętych uwag i wniosków.
7. Dokumentacja winna być sporządzona w 4. egzemplarze w wersji papierowej i 1. egzemplarz w wersji elektronicznej (każdy zarówno w wersji edytowalnej oraz w wersji PDF);
8. Każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym dokumentacji przekazywanej do innych organów.
9. W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy zebranie danych i przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów.
10. Przedstawianie opracowanych ww. dokumentów na posiedzeniu Komisji oraz Sesji Rady.

### **III. KRYTERIUM WYBORU (100 % cena)**

1. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z wykonaniem zamówienia.
2. Cena oferty winna być liczona w walucie polskiej – do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ofertę cenową należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

### **IV. UMOWA I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta po opublikowaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień **31 sierpnia 2024 r.**

### **V. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

- a) osobiście w sekretariacie (1 piętro) Urzędu Gminy Rymań, ul. Szkolna 7, 78 – 125 Rymań, w terminie do dnia 15.03.2024 r. do godz. 14:00;
- b) przesłać za pośrednictwem poczty w terminie do 15.03.2024 r. (decyduje data wpływu do tut. urzędu);
- c) dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną na adres e-mail: [ug@ryman.pl](mailto:ug@ryman.pl);
- d) ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia;
- e) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej „Oferta – Program Ochrony Środowiska”;
- f) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- g) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę;
- h) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;



## VI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeśli :

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) została złożona po terminie składania ofert.

## VII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

**Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:**

- 1) nie złożono co najmniej dwóch ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym;
- 2) wszystkie oferty odrzucono;
- 3) cena, najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką przeznaczono na realizację zamówienia.

## VIII. SPOSÓB OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZJ OFERTY

- 1) Każdy z oferentów (zaproszonych do wzięcia udziału w postępowaniu) wraz z zaproszeniem do składania ofert, na podstawie zapoznania się z przedmiotem zamówienia, oszacuje wartość netto i brutto zadania.
- 2) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z zaproszenia do składania ofert.
- 3) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 4) Jedynym kryterium oceny ofert jest CENA = 100 %
- 5) W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej cenie, Zamawiający wezwie do złożenia nowej oferty cenowej. Złożenie oferty o tej samej cenie lub cenie wyższej będzie podstawą do odrzucenia oferty.

## IX. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej poinformuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej).

## X. OSOBA DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

Justyna Golik – podinspektor ds. ochrony środowiska, tel. 094 35 34 821, adres e-mail: [j.golik@ryman.pl](mailto:j.golik@ryman.pl)

## XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy;
2. Wzór umowy;
3. Klauzula informacyjna RODO.

**WÓJT**  
*mgr Mirosław Terlecki*