

**UCHWAŁA NR X/97/19
RADY GMINY RYMAŃ**

z dnia 20 grudnia 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art.6 r ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 2010), art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.1, art.41 ust.1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kołobrzegu, uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Uchwała określa:

- 1) rodzaje odbieranych odpadów komunalnych;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych;
- 3) sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

- 1) MPSZOK – rozumie się przez to Mobilny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 2) PSZOK – rozumie się przez to stacjonarny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości odbierane są od właścicieli powstałe na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) zebrane w pojemnikach niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne stanowiące pozostałości po segregacji;
- 2) zebrane selektywnie w oddzielnych pojemnikach lub workach frakcje odpadów: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań;
- 3) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niebezpieczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady z tekstyliów i odzieży, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań;
- 4) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe z remontów i rozbiórek stanowiące odpady komunalne.

§ 3. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, o których mowa w § 2 posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań, będą traktowane jako odpady zmieszane.

§ 4. 1. Zmieszane odpady komunalne, o których mowa w § 2, odbierane są od właścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny oraz wielolokalowym z następującą częstotliwością:

- 1) w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny: raz na dwa tygodnie;

2) w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym: raz na tydzień w miesiącach kwiecień - październik, w pozostałym okresie raz na dwa tygodnie.

2. Odpady zebrane w sposób selektywny tj. papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, o których mowa w § 2, zbierane w workach lub pojemnikach, odbierane są od właścicieli nieruchomości jeden raz w miesiącu.

3. Bioodpady zbierane w workach lub pojemnikach, o których mowa w § 2 odbierane są od właścicieli nieruchomości:

1) zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny: raz na dwa tygodnie;

2) zabudowanej budynkiem wielolokalowym: raz na tydzień w miesiącach kwiecień-październik, w pozostałym okresie raz na dwa tygodnie.

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, chemikalia, odpady niebezpieczne, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, odpady tekstyliów i odzieży, odpady budowlane i rozbiórkowe zebrane w sposób selektywny, o których mowa w § 2, powinny być dostarczone do MPSZOK lub PSZOK.

5. Zużyte opony, o których mowa w § 2, powinny być dostarczone do PSZOK.

6. Odpady, o których mowa w ust. 4 będą odbierane z poszczególnych miejscowości z terenu Gminy Rymań w ramach MPSZOK dwa razy w roku, a w ramach PSZOK przez cały rok.

7. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek w ramach PSZOK przez cały rok.

8. Przeteterminowane leki, po wydzieleniu ze strumienia odpadów komunalnych powinny być przekazywane do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Rymań lub do PSZOK przez cały rok.

9. Zużyte baterie należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do specjalistycznych pojemników zlokalizowanych w ogólnodostępnych punktach na terenie Gminy Rymań, których lokalizacja zostanie wskazana na stronie internetowej Urzędu Gminy Rymań lub do PSZOK przez cały rok.

10. Odpady zebrane w sposób selektywny tj. papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady o których mowa w § 2, będą odbierane z poszczególnych miejscowości z terenu Gminy Rymań w ramach PSZOK przez cały rok.

§ 5. 1. Odbiorowi podlegają odpady komunalne: wymienione w § 2 pkt 1, 2 i 4, które zostały wystawione zgodnie z obowiązującym harmonogramem:

1) przed posesję w sposób umożliwiający ich odbiór z zastrzeżeniem, iż nie mogą one zagrażać i utrudniać ruchu zarówno pieszego jak i samochodowego. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od tego wymogu w porozumieniu z przedsiębiorcą uprawnionym do odbierania odpadów;

2) w przypadku gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altana śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór odpadów może być realizowany z tej altany.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do MPSZOK odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, o których mowa w § 4 ust.4.

3. Wójt Gminy Rymań podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Rymań terminy i miejsca odbioru poszczególnych frakcji odpadów zbieranych w ramach MPSZOK.

4. Odpady komunalne wymienione w § 2 pkt 1, 2 i 4 wystawione w innych miejscach niż określone w ust. 1 pkt 1, w szczególności w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie podlegają odbiorowi.

5. Odbiór odpadów, o których mowa w § 5 nie może następować w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.

§ 6. 1. Na terenie Gminy Rymań działa PSZOK, który zapewnia przyjmowanie od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązanych do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, co najmniej odpadów komunalnych takich jak:

a) papier,

- b) metal,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f) odpady tekstyliów i odzieży,
- g) bioodpady,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
- k) odpady niebezpieczne,
- l) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - ł) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- m) zużyte opony,
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe.

2. Informacje o lokalizacji PSZOK, godziny jego otwarcia oraz Regulamin korzystania z punktu dostępne są na:

- a) stronie internetowej Urzędu Gminy Rymań <https://www.ryman.pl>
- b) stronie BIP Urzędu Gminy Rymań <http://bip.ryman.pl>
 - w zakładce Gospodarka Odpadami.

3. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy samodzielnie dostarczają do PSZOK odpady komunalne, o których mowa w ust. 1.

4. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady pochodzące z terenu Gminy Rymań od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązanych do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Regulamin korzystania z PSZOK, gdzie znajdują się informacje dotyczące funkcjonowania PSZOK na terenie Gminy Rymań stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7.1. Właściciele nieruchomości zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK do Urzędu Gminy w Rymaniu:

- 1) osobiście, w siedzibie Urzędu Gminy w Rymaniu, pracownikowi na stanowisku ds. Ochrony Środowiska, pokój nr 21;
- 2) na piśmie, kierując korespondencję na adres: Urząd Gminy Rymań, ul. Szkolna 7, 78-125 Rymań;
- 3) telefonicznie na numer 943534821;
- 4) drogą elektroniczną.

2. Zgłoszenia należy dokonać niezwłocznie, lecz nie później niż 3 dni po zaistnieniu sytuacji niewłaściwego wykonania lub niewykonania usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez obsługującego PSZOK.

3. Zgłoszenia, o których mowa w ust.1 będą niezwłocznie przekazane do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego PSZOK celem ich wyeliminowania.

§ 8. Traci moc Uchwała Rady Gminy Rymań Nr XV/93/16 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rymań.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Anna Dworek

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA
ODPADÓW KOMUNALNYCH
zlokalizowanego w miejscowości Mirowo**

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady komunalne oraz inne odpady z gospodarstw domowych zlokalizowanych na terenie Gminy Rymań, z przeznaczeniem do utylizacji lub odzysku.

2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

3. Przyjęcia dokonuje się po weryfikacji zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia.

4. Pochodzące z terenu Gminy Rymań odpady komunalne, dostarczone przez właściciela nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, PSZOK przyjmuje nieodpłatnie w ilościach wytwarzanych w gospodarstwach domowych.

5. Godziny i terminy przyjmowania odpadów w PSZOK podane są na:

a) stronie internetowej Urzędu Gminy Rymań <https://www.ryman.pl>

b) stronie BIP Urzędu Gminy Rymań <http://bip.ryman.pl>

- w zakładce Gospodarka Odpadami.

6. PSZOK przyjmuje odpady pochodzące z terenu Gminy Rymań, tylko od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązanych do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po złożeniu oświadczenia według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

7. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane oraz zgromadzone w sposób zgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rymań.

8. Do PSZOK przyjmowane są rodzaje odpadów określone w § 6 uchwały, której niniejszy regulamin jest załącznikiem.

9. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane.

10. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania dostarczonych odpadów w przypadku:

a) stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że dostarczane odpady nie znajdują się w wykazie odpadów przyjmowanych;

b) stwierdzenia, że dostarczone odpady są zmieszane;

c) stwierdzenia niezgodności dostarczonych odpadów w sposób opisany w pkt 7 Regulaminu.



– URZĄD GMINY RYMAŃ –

ul. Szkolna 7
78-125 RYMAŃ

e-mail : ug@ryman.pl, Tel./Fax 943583127

Oświadczenie

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nieruchomość, z której pochodzą odpady)

Niniejszym oświadczam, że jako zobowiązany do uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dostarczam odpady komunalne do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Mirowo, które zostały wytworzone na terenie Gminy Rymanów.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczenie

1. Oświadczam, że mieszkam na terenie Gminy Rymań i jestem objęty systemem gospodarki odpadami.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu PSZOK oraz, że dostarczone przeze mnie odpady nie pochodzą z działalności gospodarczej.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do ewidencji dostarczanych odpadów komunalnych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.).
4. Oświadczam, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie UE o ochronie danych osobowych) – dalej RODO, zostałem/łam poinformowany/a, że:
 - 1) Administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Rymań z siedzibą przy ul. Szkolnej 7, 78-125 Rymań, , e-mail: ug@ryman.pl, bip.ryman.pl;
 - 2) Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: darekflorek71@gmail.com;
 - 3) Moje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązkowych zadań własnych gminy w zakresie zapewnienia czystości i porządku na jej terenie poprzez prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
 - 4) Odbiorcą moich danych osobowych będą podmioty uprawnione do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych;
 - 5) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno-archiwalnych Urzędu Gminy w Rymaniu;
 - 6) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu w każdym czasie;
 - 7) Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących mojej osoby narusza przepisy RODO;
 - 8) Podanie przeze mnie danych osobowych jest konieczne dla potrzeb niezbędnych do ewidencji dostarczanych odpadów komunalnych, a także w celu potwierdzenia przekazania odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Mirowie 14;
 - 9) Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby wytwarzającej odpady)

Rodzaje przyjętych odpadów i ich ilość (Mg):

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis potwierdzającego przyjęcie odpadów)