

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia (SIWZ)  
Rozbudowa bazy infrastrukturalnej na cele społeczne.

Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Funduszu Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 9. Infrastruktura publiczna. Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich.

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Rozbudowa bazy infrastrukturalnej na cele społeczne.  
Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w  
m. Starnin Gmina Rymań

ZATWIERDZAM :

Wójt Gminy Rymań – Mirosław Terlecki  
Rymań, dnia 07.02.2020r

.....  
**WÓJT**  
*mgr Mirosław Terlecki*

Opracował:

Ryszard Dąbrowski

## I. Informacja o Zamawiającym

### Gmina Rymań

reprezentowana przez

p. Mirosława Terleckiego – Wójta Gminy Rymań

ul. Szkolna 7

78 – 125 Rymań

tel. ( 094 ) 35 83 127, fax ( 094 ) 35 83 151

e-mail : [ug@ryman.pl](mailto:ug@ryman.pl)

Adres strony internetowej : [www.bip.ryman.pl](http://www.bip.ryman.pl)

województwo zachodniopomorskie

powiat kołobrzeski

## II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktów z wykonawcami osobami upoważnionymi są:
  - 1) Karolina Usarek - w sprawach merytoryczno-technicznych
  - 2) Ryszard Dąbrowski – konsultant ds. zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej i poczty elektronicznej.
3. Oferty mają być składane wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną).
4. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują **wyłącznie** pocztą elektroniczną na adres e-mail : [ug@ryman.pl](mailto:ug@ryman.pl) . Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej – SIWZ), kierując swoje zapytania w formie elektronicznej na adres jw.
6. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 5.
9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
10. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 9 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Podział zamówienia na części.  
Zamawiający **nie dokonuje** podziału przedmiotu zamówienia na części.



13. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. **W niniejszym postępowaniu mają zastosowania przepisy art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

#### Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Nazwy i kody robót według kodu numerycznego głównego Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane ,inżynieryjne i kontrolne

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45262410-8 Wznoszenie konstrukcji budynków

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262520-2 Roboty murowe

45443000-4 Roboty elewacyjne

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45331210-1 Instalowanie wentylacji

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45320000-6 Roboty izolacyjne

45432100-5 Roboty kładzenia i wykładania podłóg

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

44112410-5 Konstrukcje dachowe

45261320-3 Obróbki blacharskie i kładzenie rynien

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45212140-9 Obiekty rekreacyjne

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45233140-2 Roboty drogowe

34928200-0 Ogrodzenia

#### Podstawowe definicje występujące w niniejszej SIWZ :

1. Program Funkcjonalno – Użytkowy – należy tu rozumieć opracowanie wykonane przez AWIL PF&C Sp. z o.o. ul. Grunwaldzka 66/3 60-312 Poznań będące podstawowym dokumentem opisującym przedmiot zamówienia dla celów opracowania dokumentacji projektowej, STWiRB i wybudowania Obiektu.

2. **Obiekt** – należy przez to rozumieć **Wykonana budowa remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań.**
3. **Teren budowy** – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
4. **Podwykonawca** – podmiot lub osoba, któremu wykonawca za wiedzą i zgodą Zamawiającego powierzy lub zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami SIWZ i umowy.
5. **Nadzór Inwestorski (dalej – Inżynier)** – należy przez to rozumieć podmiot sprawujący z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją prac stanowiących przedmiot zamówienia jak i monitorujący realizację umowy. Inżynier pełni jednocześnie funkcję przedstawiciela Zamawiającego na budowie oraz występujące w Rozdziale 3 Prawa budowlanego, funkcje „Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” oraz „koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego”.
6. **Roboty budowlane** – wykonanie robót budowlanych wraz z dostawą i montażem urządzeń wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm. ), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

#### 1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest „**Rozbudowa bazy infrastrukturalnej na cele społeczne**”, zaprojektowanie i wybudowanie budynku użyteczności publicznej - remizy strażackiej z salą wiejską.

W zakres zamówienia wchodzi:

- Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę
- budowa remizy OSP z salą wiejską ( bez wyposażenia )
- budowa siłowni zewnętrznej
- przebudowa istniejącego boiska
- wykonanie ogrodzenia i oświetlenia.

Projektowany budynek remizy OSP z salą wiejską zlokalizowany jest na działce nr 119, obręb Starnin, gmina Rymań.

Budynek dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Obiekt projektuje jako bezprogowy wraz z ustępem dostosowanym dla osób niepełnosprawnych.

Budynek będzie pełnił funkcję remizy strażackiej wraz z garażem dla samochodu pożarniczego oraz funkcję miejsca spotkań i integracji społeczności lokalnej - sali (świetlicy) wiejskiej. Jest to budynek wolnostojący, niepodpiwniczony, parterowy. Na parterze przewidziano komunikację (wiatrołap), wielofunkcyjną świetlicę wiejską z aneksem kuchennym, garaż straży pożarnej wraz z zapleczem socjalnym szatnią i wc, pomieszczenie techniczne oraz wc damskie i męskie (dla niepełnosprawnych).

Wejście do nowoprojektowanego budynku poprzez schody zewnętrzne na gruncie (podest wejściowy), od strony elewacji bocznej oraz poprzez taras zewnętrzny, od strony elewacji tylnej (wejście bezpośrednio do pomieszczenia świetlicy). W celu zabezpieczenia użytkowników budynku przed negatywnym skutkiem warunków atmosferycznych główne wejście do budynku jest zadane poprzez przedłużenie głównej połaci dachowej. Od strony elewacji bocznej i tylnej zlokalizowano zadane taras na gruncie.



W ramach projektu przyjęto następujące założenia dotyczące realizacji przedmiotowej inwestycji:

- 1) Zaprojektować budynek remizy strażackiej z funkcją świetlicy wiejskiej (wg opisu technicznego architektoniczno-budowlanego). Budynek remizy strażackiej będzie ogrzewany za pomocą pompy ciepła. Dobór pompy ciepła wraz z projektem instalacji c.o. oraz pozostałych instalacji sanitarnych wg projektu architektoniczno - budowlanego lub projektu wykonawczego. W całym budynku zastosowano ogrzewanie podłogowe. Podgrzewanie ciepłej wody użytkowej będzie realizowany za pomocą pompy ciepła oraz miejscowych podgrzewaczy elektrycznych.
- 2) Zaprojektować siłownię zewnętrzną, którą należy wyposażyć w urządzenia do ćwiczeń wg załącznika Nr 1a do SIWZ.
- 3) Zaprojektować wykonanie drogi dojazdowej do garaży remizy dla wozu bojowego oraz miejsce postojowe dla samochodów straży pożarnej, chodniki, parking dla samochodów oraz utwardzenia terenu (dojścia, dojazdy), zieleń ozdobną wraz obiektami małej architektury (m.in. ławki, kosze na śmieci). Utwardzony teren pod zadaszeniem.
- 4) Drogi, chodniki, parking i teren pod zadaszeniem należy wykonać z kostki betonowej bezspoinowej. Istniejące boisko sportowe przeznaczono do rekultywacji poprzez wyrównanie terenu, obsianie trawą i wyposażenie boiska w bramki i piłkochwyty na długich osiach zrekultywowanego boiska oraz słupki do gry w piłkę siatkową.
- 5) Zaprojektować wykonanie ogrodzenia systemowego całego nowego obiektu z przesuwaną bramą wjazdową i furtkami (rezygnuje się z oddzielnego ogrodzenia boiska).
- 6) Oświetlenie zewnętrzne terenu objętego opracowaniem, będzie realizowane za pomocą lamp solarnych (możliwość zastosowania lamp zasilanych kablem ziemnym).
- 7) Zasilanie budynku w energię elektryczną odbywać się będzie z nowoprojektowanego złącza ZK zlokalizowanego na granicy działki inwestora (dz. nr 119).

**Celowym jest rozważyć montaż i włączenie do sieci energetycznej instalacji fotowoltaicznej ( do 40 W montowane na ziemi ).**

- 8) Projektuje się zewnętrzną instalację wodociągową na terenie działki inwestora (dz. nr 119) oraz w pasie drogowym (droga gminna - dz. nr 457). Odcinek zewnętrznej instalacji Pe 32 mm zaprojektowano od nowoprojektowanego budynku do istniejącej instalacji wodociągowej, zlokalizowanej na terenie działki drogowej (dz. nr 457).
- 9) Projektuje się zewnętrzną instalację kanalizacji sanitarnej PCV160 od nowoprojektowanego budynku do istniejącej studzienki kanalizacyjnej na terenie działki drogowej (dz. nr 457).
- 10) W budynku zastosowano wentylację mechaniczną nawiewno – wywiewną poprzez sieć okrągłych kanałów wentylacyjnych  $\varnothing 100 \div \varnothing 250$ , wykonanych z blachy ocynkowanej.
- 11) Wody opadowe z połaci dachowych zostaną odprowadzone za pomocą rynien i rur spustowych na teren działki inwestora (dz. nr 119).

Na etapie projektu budowlanego należy uzyskać warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej oraz sieci elektroenergetycznej.

Na etapie opracowywania projektu budowlanego, stanowiącego załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę, należy opracować projektowaną charakterystykę energetyczną oraz analizę racjonalnego wykorzystania odnawialnych źródeł energii.

Uzupełnieniem PFU jest część graficzna i opis techniczny.



## **2. Zakres prac przedprojektowych.**

- 1) wykonanie niezbędnych badań geotechnicznych warunków posadowienia elementów Obiektu i sporządzenie opinii geotechnicznej dla potrzeb wykonania zadania w 2 egzemplarzach wersji papierowej i na nośniku cyfrowym,
- 2) wykonanie inwentaryzacji terenu i rozplanowanie elementów Obiektu.

## **3. Wykonanie dokumentacji projektowej.**

- 1) Opracowanie projektu architektoniczno - budowlanego - w 5-ciu egzemplarzach w wersji papierowej i na nośniku cyfrowym w formacie doc. i pdf, który zawierać będzie:
  - a) opis techniczny i część rysunkową dla całego zadania,
  - b) projekt zagospodarowania terenu,
  - c) warunki techniczne zarządców mediów, niezbędne uzgodnienia i opinie,
  - d) informacje dotyczące sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 2) Opracowanie projektów wykonawczych branżowych w 5-ciu egzemplarzach wersji papierowej i na nośniku cyfrowym w formacie doc. i pdf,
- 3) Opracowanie wytycznych rozruchu instalacji solarnej i fotowoltaicznej.
- 4) Opracowanie projektu odwodnienia wykopów w 2-ch egzemplarzach wersji papierowej i na nośniku cyfrowym w formacie doc. i pdf ( jeżeli z badań geotechnicznych będzie wynikał wysoki poziom wód gruntowych ).
- 5) Opracowanie wytycznych do realizacji budowy uwzględniających wymagania ochrony środowiska naturalnego, w tym postępowania z odpadami, w 2-ch egzemplarzach wersji papierowej i na nośniku cyfrowym w formacie doc. i pdf,
- 6) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w 2-ch egzemplarzach wersji papierowej i na nośniku cyfrowym w formacie doc. i pdf,
- 7) Opracowanie w 2-ch egzemplarzach harmonogramu rzeczowo – finansowego, który będzie dokumentem rozliczania za wykonane prace projektowe i roboty budowlane.
- 8) uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.

## **4. Wymagania dotyczące opracowania dokumentacji projektowej i współpracy z Zamawiającym.**

- 1) Zamawiający posiada decyzję lokalizacji inwestycji celu publicznego.
- 2) Mapy do celów projektowych w wersji papierowej i elektronicznej dla potrzeb wykonania zadania w 2-ch egzemplarzach wersji papierowej i na nośniku cyfrowym, leżą po stronie wykonawcy.
- 3) Projekt architektoniczno - budowlany, projekty wykonawcze, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych opracować zgodnie z:
  - a) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 ),
  - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz. U. 2013r poz. 1129 z późn. zm. ),
  - c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac



projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm. ).

- 4) Wszelkie decyzje, wnioski, uzgodnienia i inne dokumenty tworzące komplet dokumentacji mają być sporządzone w wersji oryginalnej papierowej, trwale spięte oraz w wersji elektronicznej na nośniku cyfrowym w formacie pdf i doc.
- 5) Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:
  - a) wykaz opracowań dokumentacji projektowej z podaniem nazw wszystkich teczek dokumentacji,
  - b) pisemne oświadczenie wykonawcy, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - c) dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie przedmiotowego projektowania osób wskazanych w wykazie osób przewidzianych do wykonania zamówienia,
  - d) oświadczenie wykonawcy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych na Zamawiającego. Wykonawca przeniesie autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego we wszelkich polach eksploatacji związanych z wybudowaniem i promocją Obiektu. Wykonawca nie może się uchylić od przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego. Przeniesienie praw autorskich na Zamawiającego nastąpi z chwilą przekazania i przyjęcia kompletu wykonanej dokumentacji projektowej. Zamawiający nie dopuszcza jakichkolwiek zastrzeżeń lub ograniczeń Wykonawcy w zakresie wykorzystywania opracowań będących przedmiotem umowy. Jakiegokolwiek zastrzeżenia wykonawcy ograniczające przeniesienie majątkowych praw autorskich zostaną przez Zamawiającego z treści dokumentów wykreślone i uznane, jako niebyłe.

## **5. Warunki gwarancji i rękojmi.**

### **5.1. Gwarancja:**

- 1) Wykonawca na wykonane prace projektowe, wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia udziela gwarancji jakości na okres ..... miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru bez wad i przejęcie przez Zamawiającego Obiektu do użytkowania.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek przedmiotu zamówienia, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego.
- 3) W ramach obowiązków objętych gwarancją jakości wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wady fizycznej rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu zamówienia lub wymianę tej rzeczy na wolną od wad.
- 4) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany zawiadomi wykonawcę niezwłocznie po jej dostrzeżeniu.
- 5) W przypadku zgłoszenia wady przez Zamawiającego, wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
- 6) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający będzie mógł zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady innemu podmiotowi i obciążyć wykonawcę kosztami powstałymi z tego tytułu. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
- 7) Jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub innych osób, wykonawca



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

---

obowiązany będzie przystąpić niezwłocznie do usunięcia wady i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do usunięcia.

- 8) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
- 9) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
- 10) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy.  
Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:
  - a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność rzeczy objętej gwarancją,
  - b) drugą naprawę tej samej rzeczy objętej gwarancją,
  - c) naprawę dotyczącą elementów konstrukcyjnych rzeczy objętej naprawą.
- 11) W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu zamówienia Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
- 12) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usuwania wad.
- 13) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
- 14) W okresie gwarancji wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad.
- 15) Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 6 miesięcy.
- 16) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego.
- 17) Na miesiąc przed upływem terminu gwarancji wykonawca i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego przedmiotu zamówienia, a stwierdzone wady wykonawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.
- 18) Wykonawca odpowiadać będzie za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi go o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji.
- 19) Na dostarczone i zamontowane urządzenia wykonawca zapewni serwis gwarancyjny z miejscem wykonania naprawy u Zamawiającego, chyba że zostanie uzgodnione to w innej formie z Zamawiającym.

**5.2. Rękojmia :**

- 1) Stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszelkie wady – w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą Zamawiającemu w okresie 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru Obiektu bez wad.
- 2) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 3) W przypadku nie wywiązania się wykonawcy z terminu na usunięcie wady uznaje się, że udziela on Zamawiającemu zezwolenia na naprawę, usunięcie usterki lub awarii na koszt i ryzyko wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy złożonego na okres rękojmi.
- 4) Gwarancja jakości i rękojmia za wady obejmuje również uszkodzenia wskutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia lub z zasadami



sztuki budowlanej) bądź nieprzebrzeżenia warunków specyfikacji istotnych warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.

- 5) Ilekroć jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności (wada fizyczna).

#### **6. Wyroby, materiały, urządzenia.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji zamówienia wyłącznie nowe wyroby, materiały oraz urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
- 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
- 3) Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały, urządzenia do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inżyniera.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inżyniera wyrobów, materiałów i urządzeń planowanych do dostarczenia/ wbudowania.
- 5) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów, wyposażenia i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie. Dokumentami mogą być certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność ( akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem PE i Rady ( WE ) Nr 765/2008 z dnia 09.07.2008r ) lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie albo deklaracje zgodności CE lub deklaracje właściwości użytkowych wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami, specyfikacjami technicznymi lub określoną normą.
- 6) Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, wymagań określonych w SIWZ i STWiORB, będzie możliwa – w uzasadnionych przypadkach w szczególności :
  - a) zaprzestania produkcji materiałów przewidzianych do wbudowania zgodnie z dokumentacją projektową,
  - b) pojawienia się na rynku materiałów nowszych, trwalszych i korzystniejszych cenowo,
  - c) pojawienia się na rynku materiałów znacznie polepszających trwałość i żywotność w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów, urządzeń fabrycznie nowych i nieużywanych, posiadających wymagane certyfikaty B lub deklaracje właściwości użytkowych.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac, wyrobów, materiałów i urządzeń.
9. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inżyniera ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń nieodpowiadających wymogom określonym w SIWZ i dokumentacji projektowej – wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zdemontować je i



wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby na nowe odpowiadające wymaganiom oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

#### **7. Rozwiązania równoważne :**

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów, urządzeń czy wyposażenia lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje sporządzającego PFU. Nie są one wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania.
- 2) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów, wyposażenia czy urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (certyfikaty B lub deklaracje właściwości użytkowych).
- 3) Wykonawca może zastosować inne urządzenia, materiały równoważne pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w projekcie koncepcyjnym.

#### **8. Podwykonawcy.**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.

#### **9. Obowiązki wykonawcy i wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Dokumentację projektową opracować zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 3 niniejszego rozdziału.
- 2) Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie oraz ostateczną decyzję pozwolenia na budowę. Zamawiający w tym względzie upoważni wykonawcę do występowania przed organami w jego imieniu i na jego rzecz.
- 3) Roboty budowlane i montaż urządzeń należy wykonać z należyłą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., a także zgodnie z poleceniami Inżyniera i opracowaną oraz zatwierdzoną dokumentacją projektową, STWiORB, wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ.
- 4) Przedstawione w PFU dane i informacje są materiałem wyjściowym dla wykonawcy do sporządzenia własnych opracowań i wykonania zadań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia będącym przedmiotem niniejszego postępowania.
- 5) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia – do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inżyniera.



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

---

- 6) Wykonawca po zakończeniu robót przekaże Zamawiającemu jeden komplet oryginalnej dokumentacji projektowej oraz przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat kolaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
- protokoły przekazania terenu budowy,
  - dziennik budowy,
  - oświadczenie kierownika budowy o rozpoczęciu i o zakończeniu robót oraz gotowości do odbioru,
  - oświadczenie projektanta o wykonaniu całości robót zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową,
  - certyfikaty B lub deklaracje właściwości użytkowych na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
  - dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń i materiałów,
  - karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
  - protokoły z badań, prób i inspekcji,
  - protokoły odbioru robót,
  - protokoły z narad i ustaleń,
  - inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
  - wszelkie inne dokumenty potrzebne do zgłoszenia zakończenia robót i złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu.

Wykonawca wykona dwa komplety (kopia i oryginał) wymienionego operatu.

- 7) Wykonawca dokona odbudowy dróg do stanu sprzed wejścia na budowę z zachowaniem technologii drogi odtwarzanej, odtworzenia ogrodzeń prywatnych posesji i innych uszkodzonych urządzeń terenowych.
- 8) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów, w tym odpadów powstałych podczas wykonywania robót ziemnych.
- 9) Wykonawca zorganizuje i wyposaży własne zaplecze budowy w ogrzewanie i niezbędne do pracy meble oraz inne wyposażenie.
- 10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz podwykonawców, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.
- 11) Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu w terminie 14 dni od zawarcia umowy z uwzględnieniem wytycznych Inżyniera:
- Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
  - Plan Zapewnienia Jakości,
  - Projekt Zastępczej Organizacji Ruchu i uzgodnienie go z odpowiednimi zarządcami dróg (jeżeli będzie taka potrzeba),
- 12) Teren wykonywania robót musi być odpowiednio oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.
- 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich,



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

---

którym realizację przedmiotu zamówienia powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu zamówienia się posługuje.

- 14) Po zakończeniu robót wykonawca usunie wszystkie niezbędne elementy tymczasowej organizacji ruchu wraz z oznakowaniem, barierami, oświetleniem i objazdami tymczasowymi.
- 15) Po stronie Wykonawcy leży poniesienie kosztów o ile zostały pominięte w dokumentacji projektowej, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy. W kosztach ogólnych należy uwzględnić między innymi:
  - a) uregulowanie opłat i kosztów dozoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia,
  - b) poniesienie kosztów odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp.,
  - c) czasowe zajęcie gruntów nie należących do Zamawiającego oraz koszty, opłaty i odszkodowania z tym związane (jeżeli wystąpi).
- 16) **Do odbioru końcowego należy przygotować następujące dokumenty :**

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty odbiorowe :

  - a) dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
  - b) dziennik budowy,
  - c) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań zgodne z ST, i ew. PZJ,
  - d) deklaracje zgodności lub deklaracje właściwości użytkowych wbudowanych materiałów zgodnie z ST i ew. PZJ,
  - e) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza robót i sieci uzbrojenia terenu,
  - f) kopie mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
  - g) protokoły sprawdzeń i badań.

#### **10. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę:**

- 1) Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na umowę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osoby, które będą wykonywały prace związane z budową Obiektu tj. pracownicy wykonujący roboty wymagające bezpośredniego nadzoru wykonawcy, a w szczególności operatorzy maszyn ziemnych, zbrojarze, pracownicy ogólnobudowlani, specjaliści branżowi.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez



wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.  
*Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia;*
  - b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w wykazie pracowników, wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w ppkt 1).
  - 5) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  - 6) W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  - 7) Zamawiający przewiduje możliwość kontroli zatrudnienia osób wymienionych w ww. wykazie poprzez żądanie potwierdzenia zatrudnienia z ZUS.



## 11. Warunki rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego). W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SIWZ i projektu koncepcyjnego ( PK ), oraz wskazań i wytycznych zawartych we wzorze umowy. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z PK i uzyskać wszelkie informacje niezbędne do wyceny oferty i kompletnego wykonania prac projektowych i robót.
- 2) Rozliczenie za wykonane prace projektowe i roboty budowlano - montażowe, zagospodarowania terenu następować będzie na podstawie faktur VAT, za poszczególne etapy na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty budowy zaplecza, utrzymania przez cały czas trwania realizacji prac. Zaplecze wykonawcy powinno obejmować również zaplecze magazynowania materiałów.
- 4) Zapewnienie dostawy mediów przeznaczonych na cele budowlane podczas realizacji prac leży po stronie wykonawcy na czas budowy. Wykonawca ustali punkty poboru:
  - wody dla celów budowlanych i konsumpcyjnych na terenie budowy,
  - energii elektrycznej dla celów budowlanych.
- 5) Niezbędne umowy na dostarczenie mediów będą podpisane przez Zamawiającego. Koszt mediów zużytych przez wykonawcę oraz koszt odprowadzenia ścieków w trakcie budowy ponosi wykonawca.
- 6) Wykonawca na swój koszt wykona wszelkie tymczasowe przyłącza, za zgodą i na warunkach zarządzającego. Przyłącza będą wykonane w sposób właściwy oraz będą utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym przez cały okres ich używania. Przyłącza zostaną usunięte z zakończeniem robót, a wszelkie zmiany przywrócone do stanu pierwotnego.
- 7) **Zamawiający zastrzega, że koszty prac projektowych nie mogą przekroczyć 4% ogólnej wartości planowanych robót budowlanych.** W przypadku, jeżeli cena oferty za wykonanie prac projektowych przekraczać będzie 4% wartości robót budowlanych, Zamawiający dokona zmiany tej wielkości do kwoty równej 4% ceny robót budowlanych, a pozostała część wynagrodzenia za prace projektowe przeniesiona zostanie do ceny za roboty budowlane.
- 8) Płatności będą dokonywane zgodnie z następującą zasadą:
  - a) 4 % ceny ofertowej za wykonanie prac projektowych – po wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę. Kwota ta może być podzielona na dwie równe części – pierwsza płatna po opracowaniu projektu budowlanego i złożeniu wniosku o wydanie decyzji, druga część – po zakończeniu i odbiorze bez uwag pozostałych dokumentów dokumentacji projektowej,
  - b) kolejne płatności będą realizowane kwartalnie, proporcjonalnie do zakresu robót przewidzianych w harmonogramie rzeczowo – finansowym,
  - c) suma faktur przejściowych wg pkt. lit. b) nie może przekroczyć 86% całkowitej ceny ofertowej,
  - d) faktura końcowego rozliczenia ( o wartości nie większej niż 10% ceny ofertowej brutto ) zostanie zapłacona po zakończeniu i odbiorze robót bez wad oraz po podpisaniu protokołu końcowego wykonania robót i uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie. Dopuszczalne odstępstwa w granicach 3 - 5%, z wyłączeniem faktury za prace projektowe i fakturę końcowego rozliczenia.



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

- 9) Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru robót częściowy/końcowy zgodny z harmonogram rzeczowo – finansowy opracowany wg zasad określonych w rozdziale XV pkt. 6 niniejszej SIWZ.
- 10) Zapłata za każdą fakturę będzie realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym ..... dni licząc od daty złożenia do Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT zaakceptowanej przez Inżyniera i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
- 11) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ustrukturyzowanych korekt faktur elektronicznych.
- 12) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 13) W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wykonawca do faktury ma obowiązek każdorazowo przedstawić dowody dokonanej zapłaty faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego podwykonawców.
- 14) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 15) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
- 16) Cesja, przelew wierzytelności **na inną instytucję finansową niż bank jest niedopuszczalne**, a w przypadku wykonania takiej czynności, Zamawiający uzna ją za bezskuteczną.
- 17) W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

**V. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji zamówienia:**

Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu – **do 30 lipca 2021r.** a w tym terminie :

- do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy opracowanie projektu budowlanego i uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :**

**I. nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 i 3a do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia;



**II. spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**

**1) Doświadczenia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończyli co najmniej :

- a) dwie usługi projektowe polegające na sporządzeniu kompletnej dokumentacji projektowej na wykonanie budowy ( każdego ) obiektu kubaturowego o kubaturze min. 800 m<sup>3</sup> posiadającego wewnętrzne instalacje elektryczne, wod.-kan., i CO, a także instalację OZE, dla której wydano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę,
- b) dwie roboty budowlane polegające na budowie ( każdego ) obiektu kubaturowego o kubaturze min. 800 m<sup>3</sup> posiadającego wewnętrzne instalacje elektryczne, wod.-kan., i CO, a także instalację OZE, dla którego został podpisany protokół odbioru robót i wydano ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług projektowych i robót budowlanych i załączonych dowodów określających, czy usługi te i roboty te zostały wykonane należyście, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończone; na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

**2) Osób zdolnych do wykonania zamówienia :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- a) **Projektant branży konstrukcyjno budowlanej** – osoba posiadająca wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach,
- b) **Projektant branży sanitarnej**– osoba posiadająca uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach,



- c) **Projektant branży elektrycznej** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach,
- d) **Kierownik budowy** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach,
- e) **Kierownik robót sanitarnych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach,
- f) **Kierownik robót elektrycznych** – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Zamawiający wyraża zgodę na łączenie funkcji pod warunkiem, że osoba taka będzie posiadała uprawnienia dla łączonych funkcji. Łączenie funkcji nie dotyczy kierownika budowy.

*Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

### **3) Zdolności finansowej :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 610.000 zł ( słownie : sześćset dziesięć tysięcy złotych ).

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie złożonej informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

*Wykonawca może polegać na sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacje techniczna lub zawodowa lub finansowa pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4, 8 Pzp.

Jeżeli sytuacja techniczna lub zawodowa lub finansowa podmiotu, o których mowa nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację techniczną, o której mowa powyżej.

**2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:**

- 1) wspólnie muszą wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- 2) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 5 pkt. 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp,
- 3) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 4) muszą ustanowić pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzoną przez notariusza,
- 5) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp.**

**1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt.**

**1, 2, 4, 8** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**1. Wysokość wadium ustala się w kwocie 10.000,00 złotych, słownie: *dziesięć tysięcy złotych*.**

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank : Pomorski Bank Spółdzielczy w Świdwinie Oddział w Rymaniu

Nr konta: 50 8581 1043 0600 0358 2000 0014

z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:

**Rozbudowa bazy infrastrukturalnej na cele społeczne.**

**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w  
m. Starnin Gmina Rymań**

2. Kopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
3. Wadium może być wnoszone w formie: w pieniądzu, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.



4. W zależności od wybranej formy wymienionej w pkt. 3, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez złożenie do oferty :
  1. oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę : dowodu dokonania przelewu lub poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
  2. **oryginału**: gwarancji bankowej, poręczenia bankowego, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
5. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
  - 2) nazwę przedmiotu zamówienia;
  - 3) nazwę i adres wykonawcy;
  - 4) termin ważności gwarancji;
7. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
12. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
14. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach, jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,



- 2) wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 3) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **IX. Termin związanie ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

##### **1. Na ofertę składają się :**

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wypełniony załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4) Wypełniony załącznik Nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (dot. podmiotów trzecich i podwykonawców).
- 5) Wypełniony załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli występują).
- 6) Wypełniony załącznik Nr 5 – Oświadczenia dot. RODO
- 7) Dowód wniesienia wadium.
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



**2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :**

Adres Zamawiającego

Nr sprawy : .....

**Oferta – Przetarg na:**

**Rozbudowa bazy infrastrukturalnej na cele społeczne.**

**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w  
m. Starnin Gmina Rymań**

**nie otwierać przed 03.03.2020r. godz. 11:15**

**Adres składającego ofertę**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną,
- 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert,
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert,
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**3. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r poz. 1010 ze zm. ), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 3) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :
  1. nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,
  2. ceny oferty,
  3. terminu wykonania zamówienia,
  4. warunków płatności zawartych w ofercie,
- 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.



#### **4. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów z zasobów, których korzystać będzie wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnie umocowaną,
- 5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **5. Informacje pozostałe:**

- 1) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

#### **XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany będzie do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

#### **1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności



uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**Zamawiający żąda od wykonawcy, który na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1 ppkt. 1 – 3.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 ppkt. 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione zgodnie ze wskazaniem w pkt. 1.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2 i 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :**

- 1) wykaz usług ( prac projektowych ) wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy ( wg wzoru załącznika Nr 8 );
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wg wzoru załącznika Nr 8 );



- 3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami ( wg wzoru załącznika Nr 7 );
- 3) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu:** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika Nr 9.

#### **4. Uzupełnianie dokumentów.**

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.



## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia 03.03.2020r. do godziny 11:00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Rymaniu.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 03.03.2020r. o godzinie 11:15 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna – parter.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, okresu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia, terminu rozliczenia za wykonywanie zamówienia, zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny wykonania zamówienia,
  - 4) okresu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
  - 5) terminu rozliczenia za wykonywania zamówienia.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, dla każdego z zadań określonych w tym załączniku.
2. Cena oferty wymieniona w formularzu ofertowym powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie PFU, załącznika Nr 1a i załącznika Nr 11 do niniejszej SIWZ oraz wytycznych zawartych w SIWZ (zwłaszcza rozdział IV).
3. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania dokumentacji projektowej, uzyskania obowiązujących opinii, uzgodnień, uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę i wykonania zaprojektowanych robót budowlanych oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
  - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z robót,
  - 2) koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, likwidacji zaplecza budowy,
  - 3) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
  - 4) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 5) koszty sporządzenia operatu kołaudacyjnego,
  - 6) uregulowanie opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia,
  - 7) koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzonych robót budowlanych,
  - 8) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową oraz wymaganiami podanymi w szczególności w STWiORB oraz we wszelkich innych częściach SIWZ, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

---

budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, ze zmianami w organizacji ruchu, wykonywania dróg montażowych i objazdowych i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, Zamawiający uzna, że koszty te są zawarte w cenie oferty.

4. Zasadnym jest, aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu projektowanej budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac projektowych i robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny oferty.

**5. Poprawianie błędów w ofercie:**

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**6. Rażąco niska cena:**

- 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska lub jej istotna część składowa w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego

w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenia dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
  - b) wybranych rozwiązań technicznych,
  - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,
  - d) oryginalności projektu Wykonawcy,
  - e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 poz.2177 z późn. zm.).
  - f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
- 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



**XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**1. Ocena ofert:**

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

**CENA wykonania zamówienia - 60%**

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa

C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

**Okres gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia – 20%**

$$G = [G_{\text{bad}} / G_{\text{max}}] \times 20$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji

G<sub>max</sub> - najdłuższy oferowany okres gwarancji

G<sub>bad</sub> - okres gwarancji oferty badanej

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, a maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy.

W przypadku, kiedy wykonawca zaoferuje okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

**Termin rozliczenia za wykonane usługi i roboty – 20%**

Wykonawca oferujący najdłuższy termin zapłaty za wystawioną fakturę z wykonanych usług i robót budowlanych otrzyma 20 pkt, a pozostałe oferty będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najdłuższym terminem rozliczenia, wg wzoru:

$$T = [T_{\text{bad}} / T_{\text{max}}] \times 20$$

gdzie :

T – liczba punktów za termin rozliczenia za wykonane roboty

T<sub>max</sub> – najdłuższy termin rozliczenia

T<sub>bad</sub> – termin rozliczenia podany w ofercie badanej

Minimalny termin rozliczenia za wystawioną fakturę z wykonanych robót nie może być krótszy niż 14 dni, a maksymalny termin nie może być dłuższy, jak 30 dni licząc od daty dostarczenia wystawionej faktury do Zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres rozliczenia dłuższy niż 30 dni, Zamawiający uzna to za omyłkę pisarską i poprawi na 30 dni.

**Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:**

$$P = C + G + T$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.



## **2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej :**

- 1) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu weryfikacji wykonawcy (po złożeniu wymaganych oświadczeń i dokumentów na wezwanie Zamawiającego), którego oferta została najwyżej oceniona, niezwłocznie informuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej) o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każde kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których w art. 89 ust. 4 i 5, brak równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.

- 2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 179 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

## **3. Dodatkowa oferta.**

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

---

wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych.

2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako przedstawiciel wykonawcy, chyba że wykonawca samodzielnie będzie wykonywał wszystkie działania.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia ( wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum ).
4. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć aktualne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji dla opracowania dokumentacji projektowej i budowy będącej przedmiotem zamówienia, lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2019r., poz.1186 ) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 65).
  5. Wykonawca będzie zobowiązany w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy przedłożyć projekt harmonogramu rzeczowo – finansowego do akceptacji Zamawiającego, który będzie uwzględniał zasady rozliczania za elementy i za całość wykonanego przedmiotu zamówienia. Harmonogram rzeczowo – finansowy musi uwzględniać zasady rozliczania określone w rozdziale IV pkt. 11 ppkt. 8) niniejszej SIWZ.
  6. Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo-finansowy metodą Gantta – Adamickiego, który będzie uwzględniał:
    - 1) podział zamówienia na poszczególne zadania wykonawcze, w taki sposób aby poszczególne zadania (etapy prac projektowych i robót) były możliwe do odbioru częściowego,
    - 2) wartości poszczególnych zadań,
    - 3) rozplanowanie zadań w czasie,



- 4) kamienie milowe ( ważne zdarzenia w [harmonogramie](#), które podsumowują określony zestaw zadań, bądź daną fazę [projektu](#). Oznaczają one pewne istotne, jednorazowe zdarzenie, które można w jednoznaczny sposób określić i wiążą się z dalszymi decyzjami odnośnie dalszego rozwoju projektu. Na [wykresie Gantta](#) kamienie milowe oznaczamy punktem - najczęściej jest to kwadrat obrócony o 45°).
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie wymagał uzgodnienia z Zamawiającym oraz jego akceptacji.
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie służył m.in. do oceny zgodności wykonywanych przez wykonawcę prac projektowych i robót budowlanych oraz ustalania płatności częściowych możliwych do zapłacenia.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowo – finansowego, wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag w terminie 3 dni od ich otrzymania.
10. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnionych uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo – finansowego.
11. Opóźnione wykonywanie lub wprowadzanie zmian po uwagach Zamawiającego do harmonogramu rzeczowo – finansowego nie będzie miało wpływu na zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Z uwagi na okres realizacji zamówienia dłuższy niż rok ( 12 miesięcy ) Zamawiający dopuszcza tworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenia z należności za częściowe wykonane roboty budowlane. W przypadku, o jakim mowa wykonawca obowiązany jest w dniu zawarcia umowy wnieść co najmniej 30% **należnej kwoty** zabezpieczenia. Kolejne kwoty do pełnej wysokości należnego zabezpieczenia będą potrącane przez Zamawiającego z należności dla wykonawcy, w tym samym dniu, w którym będzie następować zapłata za fakturę. Wniesienie pełnej należnej kwoty zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który zostanie zawarta umowa.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez wykonawcę lub wspólnie przez kilku wykonawców, gwarancja **musi być złożona w oryginale** oraz zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),



- 2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
  - 3) nazwę i adres wykonawcy, **a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;**
  - 4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia,
  - 5) dokonanie zapłaty w terminie 14 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,
  - 6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 11 i 12 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi,
  - 7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
  - 8) gwarancja jest nieprzenośna.
6. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
11. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
13. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymagany jest aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne):
- 1) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:
    - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót, protokolarnego odbioru robót,
    - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego,
  - 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,



**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

- 3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2.
14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający samodzielnie bez konieczności powiadomienia wykonawcy zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
15. Wypłata, o której mowa w pkt. 13 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
16. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
17. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
18. Wypłata, o której mowa w pkt. 17, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.
2. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SIWZ.
3. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**XVIII. Klauzula informacyjna RODO**

**Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

**informuję, że:**

1. administratorem danych osobowych wykonawcy będącego osobą fizyczną jest Wójt Gminy Rymań,
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Rymań jest Pan Dariusz Florek, kontakt: adres e-mail: darekflerek71@gmail.com;
3. dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na :

**Rozbudowa bazy infrastrukturalnej na cele społeczne.**

**Budowa budynku remizy strażackiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w m. Starnin Gmina Rymań**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,



4. odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej ustawa Pzp,
5. dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.



3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## XX. Załączniki do specyfikacji

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 1a – Zestawienie wyposażenia siłowni zewnętrznej

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3a – wzór oświadczenia dotyczącego podmiotów trzecich i podwykonawców



- Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla Wykonawcy,
- Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia dot. RODO
- Załącznik nr 6 – wzór umowy na roboty budowlane
- Załącznik nr 7 – wzór wykazu osób
- Załącznik nr 8 – wzór wykazu wykonanych robót budowlanych i usług projektowych
- Załącznik nr 9 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 10 – Program Funkcjonalno – Użytkowy
- Załącznik nr 11 – Opis techniczny z częścią graficzną