

Rymań, dnia 20.12.2019 r.

ZP.271.10.2019

Zaproszenie do składania ofert w zapytaniu ofertowym

Na podstawie art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny składam zapytanie o ofertę cenową na realizację zadania pn. „Świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z obiektów będących własnością Gminy Rymań w 2020 roku ”.

Postępowanie będzie prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

I. Zamawiający:

Gmina Rymań
ul. Szkolna 7
78-125 Rymań
Powiat Kołobrzeski
Woj. Zachodniopomorskie
tel. 94 35 34 821
fax. 94 35 34 814
e-mail ug@ryman.pl
NIP 671-18-08-627
REGON 330920720

Miejsce publikacji zapytania ofertowego:

Strona internetowa Zamawiającego: bip.ryman.pl

II. Zadanie:

„Świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z obiektów będących własnością Gminy Rymań w 2020 roku”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia w zapytaniu ofertowym obejmuje wykonanie zadania polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych z obiektów będących własnością Gminy Rymań z częstotliwością wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia i według potrzeb Zamawiającego, oraz zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany:

- 1) lokalizacji pojemników;
- 2) ilości pojemników (w zależności od potrzeb);
- 3) częstotliwości opróżniania pojemników.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przewidywane rodzaje odbieranych odpadów z obiektów użyteczności publicznej: tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, szkło, opakowania ze szkła, odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zmieszane.

Odbiór odpadów o których mowa w ust.1 powinien odbywać się z obiektów wskazanych w tab.nr 1:

Tab. nr 1.

Lp	Obiekt	Ilość pojemników	Pojemność pojemników	Częstotliwość odbioru odpadów
1	Parking Rymań (targowisko)	1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
		1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji)	raz na 2 tygodnie
		1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie
2	Orlik Gorawino	1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie

3	Orlik Rymań	1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie
4	Biblioteka Rymań	1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
		1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na szkło)	raz na 2 tygodnie
		1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie
		1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na papier i tekturę)	raz na 2 tygodnie
5	Przystanki autobusowe	20	0,05 m ³ każdy (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	4 razy w miesiącu
6	Świetlice wiejskie	8	0,12 m ³ każdy (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	4x w miesiącu
7	Plac ZGKiM	1 KP-7	7,0 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
8	Place zabaw	3	0,05 m ³ każdy (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
9	Stadion Rymań	2	0,12 m ³ każdy (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie
10	OSP Rymań	1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
11	OSP Drozdowo	1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie

12	OSP Starnin	1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
13	OSP Gorawino	1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
14	Kosze uliczne	27	0,05 m ³ każdy (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	4 razy w miesiącu

Pojemniki wskazane w tab. nr 1 z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów powinny zostać oznaczone w następujący sposób:

1) pojemnik w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER” - z przeznaczeniem na makulaturę (w tym odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);

2) pojemnik w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe);

3) pojemnik w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na odpady ze szkła (w tym odpady opakowaniowe ze szkła);

4) pojemnik w kolorze brązowym z napisem „BIO” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów. Pojemnik wskazany w tab. nr 1 o pojemności większej niż 0,05 m³ z przeznaczeniem na odpady zmieszane powinien zostać opatrzony napisem „ODPADY ZMIESZANE”.

Pojemniki, o których mowa w tab. nr 1 zapewni oraz oznaczy w odpowiedni sposób Zamawiający.

Do gromadzenia odpadów zmieszanych wskazanych w tab. nr 1 należy stosować pojemniki w kolorze czarnym bądź szarym.

2. Przewidywane rodzaje odbieranych odpadów z obiektów użyteczności publicznej (cmentarzy): tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, szkło, opakowania ze szkła, odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zmieszane.

Odbiór odpadów o których mowa w ust. 2 powinien odbywać się z obiektów przedstawionych w tab. nr 2:

Tab. nr 2.

Lp	Obiekt	Ilość pojemników	Pojemność pojemników	Częstotliwość odbioru odpadów
1	Cmentarz Drozdowo	1	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
		1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie
		1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji)	raz na 2 tygodnie
		1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na szkło)	raz na 2 tygodnie
2	Cmentarz Gorawino	1	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
		1	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie
		1	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji)	raz na 2 tygodnie
		1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na szkło)	raz na 2 tygodnie
3	Cmentarz Rymań	1 KP-7	7,0 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	raz na 2 tygodnie
		1	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	4 x w miesiącu
		2	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	4 x w miesiącu

		2	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji)	raz na 2 tygodnie
		2	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na szkło)	raz na 2 tygodnie

Pojemniki wskazane w tab. nr 2 z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów powinny zostać oznaczone w następujący sposób:

- 1) pojemnik w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe);
- 2) pojemnik w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na odpady ze szkła (w tym odpady opakowaniowe ze szkła);
- 3) pojemnik w kolorze brązowym z napisem „BIO” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów. Pojemnik wskazany w tab. nr 2 z przeznaczeniem na odpady zmieszane powinien zostać opatrzony napisem „ODPADY ZMIESZANE”.

Pojemniki o których mowa w tab. nr 2 zapewni oraz oznaczy w odpowiedni sposób Zamawiający.

Do gromadzenia odpadów zmieszanych wskazanych w tab. nr 2 należy stosować pojemniki w kolorze czarnym bądź szarym.

3. Przewidywane rodzaje odbieranych odpadów z obiektów użyteczności publicznej (Urząd Gminy Rymań): papier i tektura, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, szkło, opakowania ze szkła, odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zmieszane.

Odbiór odpadów o których mowa w ust.3 powinien odbywać się z obiektu przedstawionego w tab.nr 3:

Tab. nr 3.

Lp	Obiekt	Ilość pojemników	Pojemność pojemników	Częstotliwość odbioru odpadów
1	Urząd Gminy Rymań	1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na szkło)	1 x w miesiącu
		1	0,12 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji)	raz na 2 tygodnie
		1	1,1 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na metal i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe)	raz na 2 tygodnie
		1	1,1 m ³ (z przeznaczeniem na papier i tekturę)	4 x w miesiącu
		1	0,24 m ³ (pojemnik z przeznaczeniem na odpady zmieszane)	4 x w miesiącu

Pojemniki wskazane w tab. nr 3 z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów powinny zostać oznaczone w następujący sposób:

- 1) pojemnik w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER” - z przeznaczeniem na makulaturę (w tym odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);
- 2) pojemnik w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne (w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe);
- 3) pojemnik w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na odpady ze szkła (w tym odpady opakowaniowe ze szkła);
- 4) pojemnik w kolorze brązowym z napisem „BIO” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

Pojemnik wskazany w tab. nr 3 z przeznaczeniem na odpady zmieszane powinien zostać opatrzony napisem „ODPADY ZMIESZANE”.

Pojemniki, o których mowa w tab. nr 3 zapewni oraz oznaczy w odpowiedni sposób Zamawiający.

Do gromadzenia odpadów zmieszanych wskazanych w tab. nr 3 należy stosować pojemniki w kolorze czarnym bądź szarym.

Dane przedstawione w tabeli nr 1, nr 2, nr 3 przedstawiają szacunkową ilość

pojemników, oraz minimalną częstotliwość opróżnień, pozwalają ocenić wartość zamówienia, przy czym mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

Szczegółowa lokalizacja pojemników zostanie wskazana przez Zamawiającego po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

V. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) terminowego, cyklicznego i starannego odbioru odpadów, o których mowa w przedmiocie zamówienia oraz w katalogu odpadów, określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 r., poz. 1923) przez 5 dni w tygodniu z częstotliwością wskazaną w tabeli nr 1, nr 2, nr 3;
- 2) wywozu odpadów komunalnych w odstępach czasu uniemożliwiających gnicie i zaleganie odpadów;
- 3) opracowania i udostępnienia Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu wywozu odpadów z terenu Gminy Rymań w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram obowiązuje na 2020 rok;
- 4) wykonywania usługi w dni robocze od poniedziałku do piątku zawsze w ten sam dzień tygodnia dla określonego punktu wywozowego;
- 5) realizacji zgłoszeń telefonicznych/fax/e-mail w ciągu 48 godzin, poza częstotliwością wskazaną w tabeli nr 1, nr 2, nr 3 na potrzeby opróżnienia pojemników m.in. w okresie świątecznym, w czasie organizowania imprez okolicznościowych itp., chyba, że zgłoszenie nastąpi w sobotę - wówczas usługa winna zostać wykonana w pierwszy dzień roboczy po otrzymaniu przez Wykonawcę zgłoszenia;
- 6) odbierania odpadów, które znajdują się również obok pojemników;
- 7) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- 8) właściwego prowadzenia mycia i dezynfekcji pojemników co najmniej raz w roku oraz utrzymania ich w stałej sprawności technicznej;

9) w razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezwłocznie zastępczy pojazd o zbliżonych parametrach, tak aby nie zakłócić harmonogramu odbioru odpadów komunalnych;

10) znakowania pojazdów w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. z 2016 r., poz. 1742), które przewiduje m.in. konieczność oznakowania środków transportu.

11) zabezpieczenia pojazdów przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas magazynowania, przeładunku oraz transportu. Przewożone odpady winny być zabezpieczone przed wysypywaniem na drogę;

12) usługi, o których mowa w dziale 5 powinny być wykonane w sposób zapewniający ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tj.: Dz.U. z 2019 r., poz. 2010), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412), oraz w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiedniego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia, następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła. Poziom ten powinien wynieść co najmniej 50 % do dnia 31 grudnia 2020 r., zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);

13) Posiadania polisy ubezpieczeniowej, ważnej nie później niż od daty podpisania umowy do zakończenia zamówienia obejmującego ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości co najmniej 100.000,00 zł.

14) przekazywania Zamawiającemu wraz z każdą fakturą pisemnej informacji o ilości odebranych odpadów podanych w m³ (osobno dla poszczególnych punktów);

15) Wykonawca jest zobowiązany do doręczania Zamawiającemu (za każdy miesiąc) dowodów potwierdzających wykonanie czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia w postaci kart przekazania odpadów, sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

16) **przekazywania Zamawiającemu zgodnie z obowiązującymi wzorami rocznych sprawozdań, w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy** (wraz z informacją nt. instalacji, do której ww. odpady zostały przekazane) w oparciu o art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tj.: Dz.U. z 2019 r., poz. 2010), przy czym w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania;

17) przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem lub jej promesę na odbiór odpadów niesegregowanych z instalacją komunalną przetwarzającą odpady.

18) przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem lub jej promesę na odbiór odpadów segregowanych z uprawnionym podmiotem lub uprawnienia do przetwarzania odpadów lub inny dokument wskazujący na podmiot uprawniony do takiej działalności;

19) przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem lub jej promesę na odbiór bioodpadów z podmiotem uprawnionym do takiej działalności;

20) umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo-transportowej w szczególności stanu ilościowego posiadanych pojazdów, ich wyposażenia, poprawności działania systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego.

2. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania:

1) selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

2) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, przy czym za instalację komunalną uznaje się instalację do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów, określona na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach, spełniająca wymagania najlepszej dostępnej techniki, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, lub technologii, o której mowa w art. 143 tej ustawy, zapewniająca:

a) mechaniczno-biologiczne przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i wydzielenie z niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku, lub
b) składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.

3. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

4. Do postępowania z odpadami komunalnymi stanowiącymi części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych lub cmentarzy, a także z targowisk, stosuje się przepisy dotyczące postępowania z bioodpadami stanowiącymi odpady komunalne.

5. Wykonawca odpowiada za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami oraz zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:

1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (T.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 2010);

2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (T.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.);

3) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (T.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.);

4) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);

5) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1742);
6) innymi niż wymienione aktami wykonawczymi do ww. ustaw oraz innymi niż wymienione ustawy, aktami prawnymi regulującymi zasady postępowania z odpadami komunalnymi.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w wykazie punktów odbioru odpadów oraz zmian ilości pojemników w zależności od potrzeb:

1) w przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w tabeli nr 1, nr 2, nr 3, skutkujących rozszerzeniem listy punktów wywozowych nie ujętych w wykazie oraz w przypadku udokumentowanego zniszczenia przez Wykonawcę lub zaginięcia pojemnika, Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) wyposażenia nieruchomości w pojemniki w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przekazania Wykonawcy telefonicznego zgłoszenia;

b) odbioru odpadów komunalnych z tej nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym nastąpiła zmiana.

2) w przypadku zmian w wykazie, skutkujących zmniejszeniem listy punktów wywozowych lub pojemników ujętych w wykazie, o którym mowa w tabeli nr 1, nr 2, nr 3 Wykonawca zobowiązany będzie do:

a) odebrania pojemnika / pojemników z nieruchomości,

b) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu punktu wywozowego z wykazu.

VI. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1

2. Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania w tym uprawnień do wykonywania określonej działalności:

1) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO), o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (T.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn.zm.) w zakresie transportu odpadów odpowiadających przedmiotowi zamówienia;

2) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Rymań, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (T.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010);

3) aktualne zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych o kodach odpowiadających przedmiotowi zamówienia, lub gotowość przyjęcia odpadów komunalnych przez podmiot prowadzący działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oraz osoby upoważnione do reprezentacji.

4. Oświadczenie o posiadaniu bazy magazynowo-transportowej wg załącznika nr 2.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala okres wykonania zamówienia na okres od **02 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.**

VIII. Sposób obliczania ceny:

1. Wykonawca określi jednostkową cenę oferty brutto wyrażoną w złotych polskich (PLN) podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Zaproponowana przez Wykonawcę cena obejmuje wszystkie rzeczywiste składniki związane z realizacją zamówienia.

3. Ceny należy wyliczyć w oparciu o kalkulacje własne. Powinny one zawierać wszystkie koszty wykonania prac, oraz koszty pośrednie tj. prace przygotowawcze, prace porządkowe, nagłe nieprzewidziane wypadki i ryzyka. Podatek VAT należy doliczyć do ceny końcowej. Cena jednostkowa brutto będzie podstawą rozliczenia za wykonanie usługi, która będzie rozliczona na podstawie ilości odebranych odpadów, potwierdzonych kartami przekazania odpadów.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi wyliczone będzie jako iloczyn całkowitej wagi odebranych, przetransportowanych do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych i zagospodarowanych odpadów liczonych w m³ oraz stawki za 1 m³ brutto zaoferowanej przez Wykonawcę.

Przy czym Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zebrane odpady poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

5. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów
cena - 100 %

6. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną brutto, nie podlegająca odrzuceniu.

7. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:

1) w zakresie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w takim zakresie, aby w razie wzrostu obciążeń podatkowych nie uległa wzrostowi kwota brutto wynagrodzenia, zaś w przypadku obniżenia należności podatkowych, aby kwota brutto została zmniejszona o nominalną równowartość pomniejszenia należności podatkowych Wykonawcy;

2) w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;

3) w przypadku zmiany przez Wykonawcę usytuowania terenu bazy magazynowo – transportowej, lecz w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Rymań zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);

4) w przypadku zmian w wykazie skutkujących zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości punktów odbioru odpadów.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym.

Adres Zamawiającego

Zapytanie ofertowe na

„Świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z obiektów będących własnością Gminy Rymań w 2020 roku”

Nie otwierać przed 30.12.2019 r. godz. 12.15

Adres składającego ofertę

2. Oferta powinna być napisana w języku polskim.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

X. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia **30.12.2019 r.** do godz. 12.00, pokój nr 13 (sekretariat).
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.12.2019 r.** o godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna).

XI. Warunki płatności.

1. Podstawą do rozliczenia wynagrodzenia jest faktura wystawiona przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu, płatna przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
3. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonymi dokumentami, o których mowa w dziale V ust.1, ppkt 14, 15 i 16.
4. Jako datę zapłaty faktury strony umowy przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura naliczana będzie w odniesieniu do faktycznej ilości odebranych przez Wykonawcę odpadów komunalnych odebranych z punktów o których mowa w tabeli nr 1, nr 2, nr 3 oraz w odniesieniu do potrzeb Zamawiającego.

XII. Wyjaśnienie odnośnie przedmiotu zamówienia

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

1. Grażyna Krzyżanowska, tel. 94 35 34 821, e-mail: g.krzyzanowska@ryman.pl – w sprawach merytorycznych.
2. Małgorzata Tkacz, tel. 94 35 34 821, e-mail: m.tkacz@ryman.pl – w sprawach proceduralnych.

XIII. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

XIV. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu kopię umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem lub jej promesę zawartą z właściwą Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do której podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady, to jest przedłoży:

1. Kopię umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem lub jej promesę na odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) z instalacją komunalną przetwarzającą odpady;
2. Kopię umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem lub jej promesę na odbiór odpadów segregowanych z uprawnionym podmiotem lub uprawnienia do przetwarzania odpadów lub inny dokument wskazujący na podmiot uprawniony do takiej działalności;
3. Kopię umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem lub jej promesę na odbiór bioodpadów z podmiotem uprawnionym do takiej działalności.

XV. Klauzula informacyjna art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rymań, ul. Szkolna 7, 78-125 Rymań, 94 3583127.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Rymań jest Pan Dariusz Florek, kontakt: adres e-mail: darekflorek71@gmail.com;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z obiektów będących własnością Gminy Rymań w 2020 roku” - nr postępowania ZP.271.9.2019;

4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

5. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6. Nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVI. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania oferty.

XVII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zadania bez podania przyczyny, zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert lub zmiany warunków zamówienia.

XVIII. Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o posiadaniu bazy magazynowo - transportowej – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3

W przypadku, gdy w odpowiedzi na zapytanie wpłyną oferty, których ceny przewyższą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, albo jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający ponownie zaprosi Oferentów, którzy odpowiedzieli na niniejsze zapytanie, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Oferenci składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

WÓJT
mgr Mirosław Terlecki