



p. Mackiewicz

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Gminy w Rymaniu
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Art. 4 ust. 1 pkt 16 – zadania publiczne z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Historyczne „Dębosz”, ul. Koszalińska 41, 78-125 Rymań. Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych w Starostwie Powiatowym w Kołobrzegu. W dziale ZW „Stowarzyszenia zwykłe” pod pozycją 12/2018 od dnia 23 marca 2018 roku.	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Prezes Stowarzyszenia: Edmund Kaźmierski Z-ca Prezesa : Dariusz Pułło telefon do kontaktów: 575 792 433 darek.pullo@wp.pl Nr konta Stowarzyszenia: 41 8581 1043 2009 0606 1304 0001 PBS O/Rymań

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	POSZERZENIE OFERT EDUKACJI HISTORYCZNEJ W GMINIE RYMAŃ			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	12.10.2020	Data zakończenia	31.12.2020
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Działalność Stowarzyszenia Historycznego „Dębosz” skierowana jest do wszystkich mieszkańców gminy Rymań i odbywa się we wszystkich miejscowościach gminy poprzez prelekcje, spotkania, wystawy, pikniki historyczne i inne przedsięwzięcia. Podstawowym miejscem spotkań z mieszkańcami jest Regionalna Izba Muzealna w Rymaniu. W zakresie przedstawionych zadań planujemy do realizacji:				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1. Doposażenie Stowarzyszenia w niezbędne przedmioty potrzebne w codziennej działalności.
Planujemy kupić namiot przemysłowy o wymiarach 300X450 cm. Namiot taki jest niezbędny do działalności wystawienniczej prowadzonej poza miejscowością Rymań. W przypadku trudnych warunków atmosferycznych niezbędne jest zapewnienie odpowiedniego zabezpieczenia wystawianych przedmiotów. Dodatkowo planujemy zakup wurnika 10 litrowego do wody.
2. Wykonanie tablic informacyjnych (drogowskazów)
Planujemy wykonać tablice informacyjne, kierunkowe mające na celu pokazać drogę dojazdu (dojścia) do Regionalnej Izby Muzealnej, lapidarium, pomnika wojennego ze ścieżki rowerowej. Dodatkowo zamontujemy tablicę informacyjną przy kamieniach młyńskich przy izbie w Rymaniu.
3. Uroczyste zakończenie i podsumowanie działalności Stowarzyszenia Historycznego w bieżącym roku.
Przygotowanie prezentacji multimedialnej, postawienie zadań na rok następny oraz udział w spotkaniu władz gminy, zaproszonych gości i rodzin członków Stowarzyszenia będzie właściwym elementem zakończenia naszej działalności w 2020 roku.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Doposażenie Stowarzyszenia w przedmioty niezbędne w codziennej działalności	Zakup namiotu oraz wurnika	Sposób bezpośredni poprzez prezentację wśród mieszkańców
Wykonanie tablic informacyjnych	Zamontowanie w sposób trwały tablic i drogowskazów	Sposób bezpośredni poprzez fizyczna obecność przedmiotów
Uroczyste zakończenie i podsumowanie roku	Udział w spotkaniu członków oraz ich rodzin, zaproszonych gości	Relacja na stronach internetowych oraz w prasie lokalnej

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Historyczne „Dębosz” w Rymaniu bierze czynny udział w wydarzeniach natury kulturalno-historycznej na terenie gminy Rymań. W poprzednich latach organizowaliśmy lub byliśmy współorganizatorami takich wydarzeń jak: piknik historyczny w Rymaniu, 750 lecie Starnina i Rzesznikowa, rozpoczęcie roku szkolnego w SP Rymań, Dzień Niepodległości w SP Rymań, prelekcje, szkolenia, Dzień Otwartych Muzeów.

W 2019 roku Starosta Kołobrzeski uhonorował nas nagrodą w dziedzinie kultury „Kołobrzeskim Pegazem Kultury”. Opiekujemy się Regionalną Izbą Muzealną w Rymaniu. Co roku odwiedza nas około 1200 osób. Gromadzimy od mieszkańców przedmioty życia codziennego oraz z ich historii. Opiekujemy się cmentarzem ewangelickim w Starninie. Stowarzyszenie zbudowało lapidarium w Rymaniu oraz przeprowadziło renowację pomnika wojennego. Poszerzamy wiedzę historyczną dla mieszkańców poprzez postawienie tablic informacyjnych w ciekawych historycznie miejscach w gminie Rymań.

Stowarzyszenie Historyczne „Dębosz” wielokrotnie prezentowane jest w prasie lokalnej oraz w lokalnych mediach co w znacznym stopniu przybliży słuchaczom i czytelnikom naszą codzienną działalność oraz dodatkowo gminę Rymań.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup namiotu i warnika	1400,00		
2.	Zakup i montaż tablic informacyjnych	750,00		
3.	Opłata za wynajęcie sali, catering oraz wykonanie prezentacji	3500,00		
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5650,00	5000,00	650,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

..... KAZMIERSKI EDMUND

Data 09.10.2020 r.

..... PUCKO DARIUSZ
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)



