

**UCHWAŁA NR XLII/250/14  
RADY GMINY RYMAŃ**

z dnia 5 listopada 2014 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Rymań z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2013 roku poz.594 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.), Rada Gminy Rymań uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Rymań;
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Rymań z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015;
- 4) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 3.** Gmina, dążąc do najszerzego zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej, w miarę potrzeb i możliwości, będzie wykonywała zadania publiczne z udziałem organizacji.

**§ 4.** Celem głównym Programu jest współpraca z organizacjami zmierzająca do efektywnego wykorzystania społecznej aktywności w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umocnienie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

**§ 5.** Cele szczegółowe Programu:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych przez włączanie organizacji do ich realizacji;
- 4) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 5) powierzanie organizacjom zadań publicznych;
- 6) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 7) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich;
- 8) wspieranie organizacji.

**§ 6.** Współpraca Gminy z organizacjami opierać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – co oznacza, iż stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;

- 3) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – co oznacza wspólne dążenie Gminy i organizacji pozarządowych do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – co oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego oraz obowiązek informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym Programem.

**§ 7.** Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne Gminy;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy, należące do zadań Gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

**§ 8.** Współpraca Gminy z organizacjami może być realizowana w szczególności w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji;
- 4) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 6) koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez.

**§ 9.** Jako priorytetowe zadania publiczne na 2015 r. określa się w szczególności zadania z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom;
- 4) edukacji i ekologii.

**§ 10.** Program będzie mógł być realizowany w następujący sposób:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów;
- 2) zlecenie zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu – zgodnie z zasadami określonymi w art. 19a ustawy;
- 3) udzielania wsparcia merytorycznego organizacjom.

**§ 11.** Na realizację Programu w 2015 r. w budżecie gminy zostaną przeznaczone środki w wysokości do 50.000 zł.

**§ 12.** 1. Bieżąca ocena Programu polegać będzie na zbieraniu przez pracownika Urzędu Gminy Rymań, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami, opinii, wniosków, uwag oraz informacji wnoszonych przez organizacje.

2. Wójt Gminy Rymań, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2016 r., złoży Radzie Gminy Rymań sprawozdanie z realizacji Programu.

**§ 13.** Niniejszy Program został przygotowany w następujący sposób:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez pracowników Urzędu Gminy Rymań;
- 2) przeprowadzenie konsultacji w sprawie Programu w trybie określonym w Uchwale Nr XLVII/266/10 Rady Gminy Rymań z dnia 30 sierpnia 2010 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach

dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w trakcie których żaden z uprawnionych podmiotów nie wniósł uwag i opinii dotyczących projektu Programu.

3) przedłożenie Radzie Gminy Rymań przez Wójta Gminy Rymań projektu Programu w celu jego uchwalenia.

**§ 14.** 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert, Wójt Gminy Rymań powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową – zwaną dalej „komisją”.

2. Komisja ocenia i opiniuje złożone oferty. Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Rymań protokół zawierający stanowisko komisji dot. złożonych ofert. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania podejmuje Wójt Gminy Rymań po zapoznaniu się ze stanowiskiem komisji.

3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, wskazany przez Wójta Gminy Rymań w zarządzeniu, o którym mowa w ust.1.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego komisji.

**§ 15.** Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2015 roku.

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rymań.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mirosław Ekiert**