

Kto musi prowadzić ewidencję odpadów ?

Czym jest odpad?

Podstawowe rodzaje odpadów wytwarzanych w firmie

Opadem jest każda substancja lub przedmiot, których pozbywamy się, zamierzamy się pozbyć lub do pozbycia których jesteśmy zobowiązani. Odpady powstające w firmie możemy podzielić na dwie kategorie:

- odpady komunalne

- odpady inne - wytwarzane w związku z prowadzoną działalnością

Odpady komunalne powstające na terenie firmy, to takie, które ze względu na swój **charakter, skład i wytwarzane ilości są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych**. Odpady te, żeby mogły być zaklasyfikowane jako komunalne nie mogą posiadać cech odpadów niebezpiecznych (np. palność, toksyczność, zawartość substancji szkodliwych dla zdrowia, środowiska).

Odpady opakowaniowe wytworzone w związku z bytowaniem pracowników czy klientów (np. opakowania po spożywanych przez nich produktach spożywczych, napojach), a także niestanowiące opakowań niebezpiecznych opakowania po materiałach biurowych stanowią odpady komunalne – nie wymagają więc prowadzenia ewidencji odpadów. Natomiast odpady opakowaniowe wytworzone w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, w tym związane z eksploatacją instalacji, nie korzystają ze zwolnienia z obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów, zatem ich przekazanie wymaga wystawienia kart przekazania odpadów.

Klasyfikacja odpadów

Ewidencja odpadów prowadzona jest dla każdego rodzaju odpadu odrębnie, dlatego każdy odpad powstający na terenie firmy powinien zostać właściwie sklasyfikowany **według źródła jego powstania oraz posiadać odpowiedni, sześciocyfrowy kod określający jego rodzaj**. Przyporządkowanie odpowiedniego kodu do wytworzonego odpadu umożliwia katalog odpadów, który znajduje się w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 roku *w sprawie katalogu odpadów*.

Ewidencja odpadów

Dla odpadów innych niż komunalne wytwarzanych na terenie firmy wymagane jest prowadzenie ewidencji odpadów z zastosowaniem następujących dokumentów:

- **kart przekazania odpadów (jeżeli w firmie powstaje rocznie nie więcej niż 100 kg odpadów niebezpiecznych lub nie więcej niż 5000 kg/rok odpadów innych niż niebezpieczne),**

- **kart przekazania i kart ewidencji odpadów** (w przypadku przekroczenia tych ilości).

Karta przekazania odpadu jest podstawowym dokumentem dotyczącym ewidencji odpadów i stanowi dowód prawidłowego przekazania odpadów do uprawnionych odbiorców.

Karta ewidencji odpadu to dokument, który przedstawia historię odpadu. Wpisów do takich kart dokonuje się na podstawie kart przekazania odpadu, co miesiąc, przez dany rok kalendarzowy.

Wzory kart odpadów określa Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

Przykładowo do ewidencji odpadów zobowiązane są warsztaty samochodowe, gabinety stomatologiczne oraz lekarskie, weterynarze, firmy budowlane i wykonujące remonty, duże sklepy lub hurtownie zakłady fryzjerskie lub kosmetyczne itp.

Ewidencji nie podlegają pewne ilości i rodzaje odpadów, które zostały wymienione w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów.

Sprawozdawczość - zbiorcze zestawienie danych o odpadach

Na podstawie kart przekazania odpadów (oraz kart ewidencji odpadów) przedsiębiorcy zobowiązani są do sporządzenia sprawozdania - **zbiorczego zestawienia danych o rodzajach i ilościach wytwarzanych odpadów**.

Sprawozdanie powinno zawierać informacje o rodzaju i ilości poszczególnych odpadów (innych niż komunalne), które zostały wytworzone na terenie firmy w danym roku kalendarzowym.

Wzór sprawozdania znajduje się w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 roku w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych.

Informacje dotyczące obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów i sprawozdawczości znajdują się na stronach internetowych urzędów marszałkowskich.

Zbiorcze zestawienia danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów oraz zbiorcze zestawienia danych o komunalnych osadach ściekowych

Art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach, w związku z art. 237 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach, nakłada na posiadacza odpadów prowadzącego ewidencję odpadów obowiązek sporządzania na formularzu zbiorczego zestawienia danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku i unieszkodliwiania tych odpadów. Zbiorcze zestawienia danych posiadacz odpadów w tym wytwórca komunalnych osadów ściekowych jest obowiązany przekazać, na formularzu, marszałkowi województwa właściwemu ze względu na miejsce wytwarzania, odbierania odpadów komunalnych, zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów w terminie do dnia 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy.

Karta informacyjna	Sporządzanie i przekazywanie zbiorczych zestawień danych o odpadach i komunalnych osadach ściekowych zgodnie ze znowelizowaną ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).
Opis sprawy/zadania	Posiadacz odpadów prowadzący ewidencję zobowiązany jest do: Sporządzania i przekazania zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, Sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o komunalnych osadach ściekowych.
Kogo dotyczy	<p>Posiadacz odpadów (art. 3 ust. 1. pkt 19 ustawy o odpadach):</p> <p>-Každy, kto faktycznie włada odpadami (wytwórca odpadów, inna osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna), z wyłączeniem prowadzącego działalność w zakresie transportu odpadów. (domniemywa się, że władający powierzchnią ziemi jest posiadaczem odpadów znajdujących się na nieruchomości).</p> <p>Wytwórca odpadów (art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy o odpadach):</p> <p>-Každy, którego działalność lub bytowanie powoduje powstawanie odpadów (pierwotny wytwórca odpadów); -Každy, kto przeprowadza wstępne przetwarzanie, mieszanie lub inne działania powodujące zmianę charakteru lub składu tych odpadów (wtórny wytwórca odpadów).</p> <p>Wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę, chyba że umowa o świadczenie usługi stanowi inaczej.</p> <p>Obowiązek ewidencji</p> <p>Posiadacz odpadów jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ich ilościowej i jakościowej ewidencji zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 09 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923).</p> <p>Obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów nie dotyczy:</p> <p>-Wytwórców odpadów komunalnych, odpadów w postaci pojazdów wycofanych z eksploatacji, jeżeli pojazdy te zostały przekazane do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów; -Osób fizycznych i jednostek organizacyjnych niebędących przedsiębiorcami, które wykorzystują odpady na potrzeby własne, Podmiotów, o których mowa w art. 45 ust. 1 pkt 1,</p>

	Rodzajów odpadów lub ilości odpadów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 66 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach(Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów).
Obowiązki sprawozdawcze	Podmioty obowiązane są do: -Sporządzania i przekazania zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów; -Sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o komunalnych osadach ściekowych.
Prowadzenie ewidencji	Ewidencja odpadów jest prowadzona z zastosowaniem karty ewidencji odpadów odrębnie dla każdego rodzaju odpadu oraz/lub karty przekazania odpadu.
Miejsce składania dokumentów	Adres siedziby: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego Wydział Ochrony Środowiska ul. Starzyńskiego 3-4 (II piętro), 70-506 Szczecin e-mail: srodowisko@wzp.pl Adres do korespondencji: ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
Termin załatwienia sprawy	Zbiorcze zestawienia danych należy przekazywać marszałkowi województwa właściwemu ze względu na miejsce wytwarzania, zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów corocznie w terminie do 15 marca roku kolejnego za poprzedni rok kalendarzowy.
Obowiązujące przepisy oraz dokumenty	-Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach; -Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów; -Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów; -Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku; -Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie odzysku odpadów poza instalacjami i urządzeniami; -Formularz do sporządzania i przekazywania zbiorczego zestawienia danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

Uwagi i dodatkowe informacje

Kto, wbrew obowiązkowi, o którym mowa w art. 76 ustawy o odpadach nie składa sprawozdania, podlega karze grzywny (art.180a ustawy o odpadach).

Podmiot zobligowany do sporządzenia przedmiotowego sprawozdania wypełnia tylko te działy, które go dotyczą i tylko te działy przesyła do urzędu.

Proszę nie przysyłać pustych stron formularza.

Proszę nie przysyłać niewypełnionych stron sprawozdania.

Jednostka masy obowiązująca w kartach ewidencji oraz w zbiorczych zestawieniach:

Mg = Megagram = TONA

Przelicznik jednostek:

1 Mg = 1 TONA = 1 000 kg

0,001 Mg = 1 kg

0,010 Mg = 10 kg

0,100 Mg = 100 kg

Wzór formularza do sporządzania i przekazywania zbiorczego zestawienia danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów

– **pobierz plik (pdf)**

– **pobierz plik (doc)**